

# Vám- és Pénzügyi Dolgozók Szakszervezete

1131 Budapest, Fivér u. 4/C.

1558 Budapest, Pf.: 26.

e-mail: [titkarsag@vpdsz.hu](mailto:titkarsag@vpdsz.hu)

## Jelentkezési lap

**NIKOLA Apartman (4 fő)**

**Horvátország, Omiš 2018.**

Név: .....

Időpont: .....

Szolgálati hely: .....

Szakszervezet neve: .....

Lakcím: .....

Adóazonosító jel: .....

Mobil elérhetőség *(kérjük kitölteni!)* .....

E-mail cím *(ahová az értesítéseket kéred küldeni):* .....

Üdülésben résztvevők száma összesen: ..... fő

Közvetlen hozzátartozó/k neve, családi státusza, életkora:

<u>Név</u>	<u>Rokonsági fok</u>	<u>Életkor</u>
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

### Tudomásul veszem, hogy:

- ❖ a visszaigazolt üdülési foglalást lemondani, mindenféle ellentételezés nélkül, csak az igényelt időszakot megelőző egy hónappal korábban lehet.
- ❖ 30-20 naptári napon belüli lemondás esetén az üdülés 50%-át,
- ❖ 20-10 naptári napon belüli lemondás esetén az üdülés 75%-át,
- ❖ 10 naptári napon beüli lemondás esetén az üdülés teljes összegét ki kell fizetni.

**Foglalásom visszaigazolása esetén a 150 EUR előleget legkésőbb 2018.03.29-ig a horvát partner részére átutalom.**

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
megrendelő