

FONTOS TUDNIVALÓK AZ FRSZ ÁLTAL BIZTOSÍTOTT JOGI KÉPVISELETET IGÉNYBE VEVŐ FRSZ TAGOK SZÁMÁRA

A jogi képviselő biztosításának feltételei	
6 havi tagsági jogviszony fennállása	A 6 havi tagsági jogviszonyt az újonnan belépő tag megválthatja, amennyiben vállalja, hogy belépésekor, a tárgyhavi tagdíjon felül egy összegben további fél éves tagdíjat megfizet az FRSZ számára.
Fegyelmi-, kártérítési- és a tag felelősségének megállapítására irányuló egyéb munkáltató által folytatott (belső) eljárásban	A képviselőt az FRSZ Jogsegélyszolgálatá biztosítja, amennyiben azt a tagszervezet vezetősége támogatja. Amennyiben az FRSZ jogászai más üggyel való ütközés nem tudnak részt venni valamely eljárási cselekményben, akkor azon a tag képviselőt a tagszervezet erre felkészített tisztségviselője, vagy tagja látja el.
Munkaügyi tárgyú perekben	A képviselőt az FRSZ Jogsegélyszolgálatá biztosítja, amennyiben azt főtitkár engedélyezi. A döntés során figyelembe kell venni az ügy tárgya szerint kialakult állandó bírói gyakorlatot, a képviselő ellátásának munka- és költségigényét, valamint az FRSZ Jogsegélyszolgálatának leterheltségét.
Büntető perekben (a tettenérés vagy a beismerés kivételével), valamint minden olyan jogvitás ügyben, melyben a vonatkozó jogszabályok szerint az FRSZ Jogsegélyszolgálatá nem láthatja el a tag jogi képviselőt	A tagszervezet vezetősége dönt arról, hogy részben vagy egészben átvállalja-e a tag által képviselőtnek ellátásával megbízott ügyvéd munkadíját.
A támogatói díj fizetési kötelezettség	
Alapszabályunk szerint, amennyiben a tag jogi képviselőt az FRSZ Jogsegélyszolgálatá biztosítja, akkor a tag pernyertessége esetén támogatási díj befizetésével köteles hozzájárulni a Jogsegélyszolgálat működtetéséhez.	
A támogatói díj mértéke	A támogatói díj fizetésére kötelezettek
7%	Főszabályként valamennyi FRSZ tag.
10%	Azon tagok esetében, akik a jogi képviselői megbízás adásakor nem rendelkeznek 1 éves folyamatos FRSZ tagsági jogviszonnal.
5%	Azon tagok esetében, akik a jogi képviselői megbízás adásakor legalább 5 éves folyamatos FRSZ tagsági jogviszonnal rendelkeznek.
mentesség	Azon tagok esetében, akik a megbízás alapján indult ügy jogerős lezárásakor az FRSZ bármely testületében legalább 3 éves folyamatos tisztségviselői jogviszonnal rendelkeznek.
A támogatói díjjal kapcsolatos egyéb tudnivalók	
A fizetési kötelezettség alapja lehet	szolgálati jogvitában a munkáltató teljes vagy részbeni helytadó határozata, teljes vagy részbeni pernyertesség, a szolgálati jogvita alatt, vagy a kereset benyújtása után létrejött peren kívüli egyezség,
A támogatói díj kiszámításának alapja	a munkáltató vagy a bíróság által megítélt, vagy az egyezségben meghatározott tag számára járó pénz vagy dolog bruttó értékének fentiekben meghatározott százaléka
A támogatói díj befizetésének határideje	A juttatás tag általi kézhezvételét követő 8 napon belül.
A támogatói díjat az FRSZ Támogatási Alszámlájára kell befizetni	11784009-20209665 (OTP Bank)
A perköltséggel kapcsolatos tudnivalók	
Perköltség	A bíróság a pereszes felet rendszerint perköltség megfizetésére is kötelezi. E körbe a jog érvényesítésével kapcsolatban felmerült (pl. levelezési, utazási, stb.) költségek tartoznak. A tag pernyertessége esetén a perköltség megfizetése a munkáltatót terheli, de az nem a tagot, hanem a perben eljáró jogi képviselőt, tehát az FRSZ Jogsegélyszolgálatát illeti meg.
	A tag pereszesessége esetén a bíróság által a munkáltató javára megítélt perköltséget a tag köteles megfizetni. Ez esetben az FRSZ Jogsegélyszolgálatát semmiféle díjazás nem illeti meg.
Költségkedvezmény	Ha a per által érintett jogviszonyból származó havi távolléti díj nem haladja meg a jogszabályban meghatározott mértéket (jelenleg 526.400 Ft-ot), akkor a perben félként részt vevő munkavállaló költségkedvezményre jogosult, így például a peres eljárás illetékének megfizetése alól mentesül. (Ez a kedvezmény azonban a tag pereszesessége esetén a munkáltatót megillető perköltség megfizetése alól nem biztosít mentességet.)
	A munkavállalói költségkedvezményt jogászaink csak a keresetlevélben tudják érvényesíteni amennyiben a távolléti díj igazolást (de minimálisan az aktuális illetményadatokat igazoló iratokat, parancsokat) megküldi számukra a tag.