



FÜGGETLEN RENDŐR SZAKSZERVEZET KÖZPONTI KOORDINÁCIÓS IRODA

Cím: 1146 Budapest, Thököly út 172.

Levélcím: 1388 Budapest, Pf.52

Telefon: 06-1-785-00-10, 06-1-785-07-16

Telefax: 06-1-799-27-13

Mobil: 06-70/775-17-73

E-mail cím: frsz@frsz.hu

BM: 39-530

GW: frsz@orfk.police.hu

A FÜGGETLEN RENDŐR SZAKSZERVEZET ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA FRSZ TAGOK SZÁMÁRA

(Az FRSZ Adatkezelési Szabályzatának 2. számú melléklete)

Hatályos: 2020. július 01. napjától

Tartalomjegyzék

I) fejezet: Bevezetés.....	3
II) fejezet: Fogalom meghatározások.....	3
III) fejezet: Az FRSZ adatkezelési alapelvei.....	5
IV) Az adatkezelő, és az FRSZ Adatvédelmi Tisztviselőjének adatai.....	6
V) A tagok személyes adatainak kezelésére vonatkozó szabályok.....	6
1) cikk: Az FRSZ tagnyilvántartásában kezelt adatok.....	6
2) cikk: A tagdíj adóbevallásnál felhasználható igazolásával kapcsolatos adatkezelés...8	
3) cikk: A tagkártya – MAKASZ kártya biztosításával kapcsolatos adatkezelés.....9	
4) cikk: A jogsegéllyel kapcsolatos adatkezelés.....	10
5) cikk: A szakszervezeti juttatásokkal kapcsolatos adatkezelés.....	11
6) cikk: Az üdültetéssel kapcsolatos adatkezelés.....	12
7) cikk: A testületi ülések, továbbképzések, egyéb rendezvények adatkezelése.....	13
VI) fejezet: Adatfeldolgozás és egyéb adattovábbítások.....	14
8) cikk: Az adatfeldolgozókra vonatkozó közös szabályok.....	14
9) cikk: A bérszámfejtési és könyvelési feladatok ellátása.....	15
10) cikk: Az FRSZ rendszergazdája és tárhelyszolgáltatója.....	16
11) cikk: Az FRSZ honlapjának rendszergazdája.....	16
12) cikk: Az FRSZ tagnyilvántartásának rendszergazdája.....	17
13) cikk: Adattovábbítás más szervek részére.....	17
VII) fejezet: A tagok adatkezeléssel kapcsolatos jogai, jogorvoslati lehetőségei.....	17
14) cikk: Az előzetes tájékoztatáshoz való jog.....	17
15) cikk: A tájékoztatáshoz való jog.....	18
16) cikk: Az adatkezeléssel kapcsolatos információkhoz való hozzáférés joga.....	19
17) cikk: Az adathordozhatósághoz való jog.....	19
18) cikk: A helyesbítés joga.....	19
19) cikk: A törlés joga.....	20
20) cikk: Az adatkezelés korlátozásához való jog.....	21
21) cikk: Az adatkezelés elleni tiltakozáshoz való jog.....	21
22) cikk: Belső jogorvoslat.....	21
23) cikk: A panasz benyújtásának joga.....	22
24) cikk: A bírósági jogorvoslat.....	22

I) fejezet: Bevezetés

Üdvözljük a Független Rendőr Szakszervezet tagjait, és a szakszervezetünkbe történő belépés előtt álló kollégákat!

Az FRSZ-be történő belépéshez, valamint a tagsági jogviszony fennállása alatt a szakszervezetünk által nyújtott szolgáltatások igénybevételéhez és a szakszervezeti ügyekre vonatkozó döntésekben való részvételhez szükséges, hogy tagjaink megadjanak számunkra bizonyos személyes adatokat.

Ennek alapvető oka az, hogy a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) és a Civil törvény (2011. évi CLXXV. tv) az egyesületek számára kötelezővé teszik, hogy tagjaikról nyilvántartást vezessenek. Az FRSZ tagok adatai kezelésének elsődleges jogalapja tehát a Ptk. és a Civil törvény.

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelete (a továbbiakban GDPR) előírja, hogy az Adatkezelőknek megfelelő intézkedéseket kell hozniuk annak érdekében, hogy az adatkezeléssel érintettek részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva tegyék elérhetővé és ezzel is segítség elő jogaik gyakorlását.

Az alábbiakban olvasható tájékoztatással e jogszabályi kötelezettségünknek teszünk eleget. Jelen Adatkezelési Tájékoztató az FRSZ Adatkezelési Szabályzata és Adatkezelés Nyilvántartása (a továbbiakban: Adatkezelési Szabályzat) alapján készült, az abban foglalt, FRSZ tagokra vonatkozó szabályokat foglalja össze.

Jelen Tájékoztató célja tehát az, hogy röviden és világosan összefoglalja azokat az adatkezelési alapelveket, célokat és egyéb tényeket, amelyek meghatározzák azt, hogy az FRSZ tagok által megadott személyes adatokat milyen célból, meddig és hogyan kezeljük, és az adatkezelés vonatkozásában milyen jogérvényesítési és jogorvoslati lehetőségei vannak tagjainknak.

A számunkra megadott személyes adatok biztonsága és megfelelő kezelése kiemelten fontos számunkra, ezért kérjük, hogy a jelen Tájékoztatóban foglaltakat gondosan és figyelmesen olvassa el.

Amennyiben az itt leírtakkal kapcsolatban bármilyen kérdése, illetve észrevétele lenne, úgy kérjük, hogy a szakszervezetünkbe történő belépés előtt, vagy azt követően is bármikor forduljon hozzánk bizalommal az frsz@frsz.hu e-mail címen, kollégáink és tisztségviselőink készséggel segítenek.

Felhívjuk tagjaink figyelmét, hogy az FRSZ által alkalmazott, illetve használt internetes felületeken megvalósuló adatkezelés szabályai külön dokumentumban, az FRSZ Internetes Adatkezelési Tájékoztatójában ismerhetők meg.

II) fejezet: Fogalommeghatározások

- 1) Az FRSZ Adatkezelési Szabályzatának fogalomrendszere megegyezik a GDPR-ben és az az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló a 2011. évi CXII. törvényben (az Infotv-ben) meghatározott értelmező fogalommagyarázatokkal.

- 2) **Személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre (a továbbiakban Érintettre) vonatkozó bármely információ; amelyből az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható (GDPR 4. cikk 1. pont).
- 3) **A személyes adatok különleges kategóriái:** egyebek mellett a szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, az egészségügyi adatok ((GDPR 9. cikk /1/ bekezdés).
- 4) **Egészségügyi adat:** egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról (GDPR 4. cikk 15. pont).
- 5) **Adatkezelés:** a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés (GDPR 4. cikk 2. pont).
- 6) **Címzett:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e (GDPR 4. cikk 9. pont).
- 7) **Harmadik fél:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak (GDPR 4. cikk 10. pont).
- 8) **Az érintett hozzájárulása:** az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez (GDPR 4. cikk 11. pont).
- 9) **Adatvédelmi incidens:** a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi (GDPR 4. cikk 12. pont).
- 10) **Nyilvántartási rendszer:** a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető (GDPR 4. cikk 6. pont).

III) fejezet: Az FRSZ adatkezelési alapelvei

- 11) Az FRSZ a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végzi.
- 12) Az FRSZ csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból gyűjt adatot, és a begyűjtött adatokat nem kezeli az itt leírt célokkal össze nem egyeztethető módon.
- 13) Az FRSZ csak az adatkezelési cél szempontjából megfelelő, releváns és szükséges adatokat kezeli.
- 14) Az FRSZ minden ésszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az adatok pontosak, és ha lehet, naprakészek legyenek, míg a pontatlan személyes adatokat igyekszik haladéktalanul törölni vagy helyesbíteni.
- 15) Az FRSZ az adatokat olyan formában tárolja, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé.
- 16) Az FRSZ megfelelő technikai vagy szervezési intézkedéseket alkalmaz annak érdekében, hogy biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelem.
- 17) Az adatkezelési műveleteket az FRSZ úgy tervezi meg és hajtja végre, hogy az érintettek magánszférájának védelme megfelelő módon biztosított legyen.
- 18) Az FRSZ arra törekszik, hogy képes legyen a megfelelés igazolására, és ezáltal az elszámoltathatóság elvének biztosításáról is gondoskodik.
- 19) Az FRSZ az általa végzett adatkezelés során automatizált döntéshozatalt és profilalkotást nem alkalmaz.
- 20) Az FRSZ a tagok személyes adatait nem továbbítja külföldre.
- 21) Az FRSZ által jelen Szabályzat hatálya alá tartozó adatkezelés megfelel a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) által megfogalmazott ügyfélkapcsolat fogalmának az alábbi kritériumok szerint:
 - a) az adatokat közvetlenül az érintett tagoktól vesszük fel,
 - b) az adatkezelés célja tagjaink számára ismert;
 - c) az FRSZ által kezelt adatok fajtái és az adatkezelés időtartama előre meghatározott;
 - d) az adatokat csak az előre meghatározott céllal összefüggésben használjuk fel;
 - e) az adatok nem kerülnek ki az FRSZ kezeléséből (ide nem értve az adatfeldolgozóknak történő adatátadást).

IV) Az adatkezelő, és az FRSZ Adatvédelmi Tisztviselőjének adatai

- 22) Jelen Tájékoztató szempontjából **adatkezelőnek a Független Rendőr Szakszervezetet (FRSZ)** kell tekinteni, melynek alapvető adatai az alábbiak:
- a) Székhelye: 1146 Budapest, Thököly út 172.
 - a) Nyilvántartási száma: 01-02-0000731 (régi: 731/1989)
 - b) Adószáma: 19622110-1-42
 - c) Törvényes képviselője: Pongó Géza főtitkár
 - d) telefon: 06 (1) 785 0010 és +36 70 775 1773
 - e) e-mail: frsz@frsz.hu
- 23) **Az FRSZ Adatvédelmi Tisztviselője: Erdősi Józsefné**, akihez tagjaink a személyes adataik kezelésével és az ehhez kapcsolódó jogaik gyakorlásával kapcsolatos valamennyi kérdésben kérdéssel fordulhatnak az alábbi elérhetőségeken:
- a) telefon: (1) 785 0010 és 70 775 1773
 - b) e-mail címe: katalin.hetyei@frsz.hu

V) A tagok személyes adatainak kezelésére vonatkozó szabályok

1) cikk: Az FRSZ tagnyilvántartásában kezelt adatok

- 24) Az FRSZ érdekképviselői szervezet, mely a tagjai érdekeinek magasszintű képviseletére, és jogaik védelmére jött létre, és e célok elérése érdekében tevékenykedik. A személyes adatok kezelésére kizárólag e célok megvalósítása érdekében, valamint a tagok számára történő szolgáltatások nyújtása céljából kerül sor.
- 25) **Az adatkezelés konkrét céljai az alábbiak:**
- a) a szakszervezeti tagsági jogviszony létesítése, valamint a tagsági jogviszonyból eredő jogok gyakorlásának és kötelezettségek teljesítésének biztosítása,
 - b) a tagdíj befizetések ellenőrzése, és a befizetett tagdíj évenkénti személyi jövedelemadó bevallásokhoz történő igazolása,
 - c) a tagok által igénybe vehető szakszervezeti szolgáltatások és juttatások biztosítása,
 - d) a tagokkal való kapcsolattartás, és az FRSZ tevékenységéről történő tájékoztatásuk,
 - e) a taggyűléseken, testületi üléseken és más szakszervezeti rendezvényeken való részvétel lehetőségének biztosítása.
- 26) **Az adatkezelés joglapja:**
- a) az érintett tag hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bek. a. pontja),
 - b) az FRSZ, mint egyesület és a tagok közötti jogviszonyból eredő jogok és kötelezettségek teljesítésének szükségessége (a GDPR 6. cikk (1) bek. b. pontja)
 - c) az FRSZ-t terhelő jogi kötelezettség teljesítése (a GDPR 6. cikk (1) bek. c. pontja szerint), mely jogi kötelezettséget a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:63 §-ának (1) bekezdése, továbbá az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil törvény) 5. §-a írja elő azáltal, hogy az egyesületek számára kötelezővé teszik, hogy tagjaikról nyilvántartást vezessenek.

27) A kezelt adatok meghatározása:

a) A tagsági jogviszony létesítésekor kötelezően megadandó adatok:

- a. a tag neve, születési neve, születési helye, ideje, anyja neve,
- b. adóazonosító jele,
- c. lakcíme,
- d. mobiltelefon száma,
- e. e-mail címe,
- f. beosztási helye,
- g. választott tagszervezetének neve,
- h. a fizetendő tagdíj összegének meghatározásához:
 - foglalkoztatási jogviszonya,
 - esetlegesen speciális jogállása (tanuló, hallgató, nyugdíjas, szolgálati járandóságban részesülő, GYES-es, GYED-en lévő)
 - rendészeti szakgimnáziumi tanulók esetében az iskolai évfolyam száma,
 - hivatásosok esetén a rendfokozati állománycsoport (tiszthelyettes, tiszt, főtiszt, vagy tábornok,
 - rendvédelmi alkalmazottak közalkalmazottak, munkavállalók esetében a munkakör iskolai végzettség szerinti besorolása (alapfokú, középfokú, vagy felsőfokú)
 - szakszervezeti jogállása: tag, vagy pártoló tag.

b) A tagdíj csoportos beszedési megbízással történő fizetése esetén kötelezően megadandó további adatok:

- a. a bankszámla száma és a számlavezető bank neve,
- b. amennyiben az érintett a tagdíjat nem a saját számlájáról fizeti, akkor a megadott bankszámla tulajdonosának neve,
- c. az érintett beszedési azonosítója,
- d. a megbízás érvényességének kezdete és vége, vagy a visszavonásig tartó érvényesség megadása,
- e. a teljesítés felső értékhatára,
- f. hozzájárulás vagy annak megtagadása a tekintetben, hogy a bank értesítheti-e az FRSZ-t a teljesítés felső értékhatáráról.

c) A tagok és a tagdíjfizetés nyilvántartása céljából az adatkezelő által rögzített egyéb adatok:

- a. a tag FRSZ azonosító száma,
- b. a tag belépésének és kilépésének dátuma,
- c. a tagsági kártya (MAKASZ-kedvezmény kártya) sorszáma,
- d. a tag által választott tagdíjfizetési mód: csoportos beszedés, banki átutalás, munkáltatói tagdíj levonás vagy házipénztári tagdíjbefizetés,
- e. a tagdíjbesorolás, és a tagdíj havi összege,
- f. a havi tagdíj befizetések időpontjai és összegei,
- g. megjegyzések: az érintett foglalkoztatási jogviszonyával, tagsági jogviszonyával, és tagdíjfizetésével kapcsolatban tett egyéb nyilatkozataira vonatkozó adatok.

d) A tag által a tagsági jogviszony létesítésekor és annak fennállása során tett nyilatkozatok:

- a. belépési és kilépési nyilatkozat,
- b. a tagdíj összegének megállapításához tett nyilatkozatok,
- c. a csoportos beszédési megbízás,
- d. az érintett belépés utáni azonnali jogsegély iránti kérelemének ténye,
- e. az érintett által önkéntesen tett egyéb nyilatkozatok.

e) A tag által önkéntesen megadott egyéb adatok:

- a. amennyiben az érintett a neki címzett postai küldeményeket a lakcímétől eltérő címre kéri, akkor a levelezési címe,
- b. amennyiben az érintett a számára küldendő elektronikus leveleket a rendőrségi belső elektronikus levelezési címe is kéri, akkor a group wise címe,
- c. amennyiben az érintett a vele történő kapcsolattartást a mobilszámától eltérő telefonszámon igényli, akkor a magán és/vagy munkahelyi vezetékes telefonszáma, és/vagy a BM telefonszáma, és/vagy a telefax száma,
- d. amennyiben az érintett a tagdíjbesoroláshoz tett nyilatkozatában megadja, akkor a beosztása,
- e. amennyiben a tagdíjat banki átutalással fizeti, akkor a tag bankszámlájának száma.

28) A személyes adatok megismerésére jogosultak köre:

- a) az FRSZ vezető tisztségviselői (az elnök, a főtitkár, a főtitkár-helyettes, és a FEB tagok), és az FRSZ KKI munkatársai (beleértve a Jogsegélyszolgálat jogászait),
- b) az FRSZ többi tisztségviselője csak és kizárólag az irányításuk, illetve felügyeletük alá tartozó tagszervezetek tagjainak adatait ismerhetik meg.

29) Az adatok tárolásának módja: az adatok jellegétől függően papír alapon és elektronikus formában egyidejűleg.

30) Az adatkezelés időtartama: a tagsági jogviszonyból eredő igények érvényesíthetőségének elévüléséig, azaz a tagsági jogviszony megszűnésének évét követően 5. év végéig.

2) cikk: A tagdíj adóbevallásnál felhasználható igazolásával kapcsolatos adatkezelés

31) Az adatkezelés célja: az FRSZ minden év január hónapjában igazolást állít ki tagjai számára az előző évben befizetett szakszervezeti tagdíj összegéről annak érdekében, hogy a tagok a leigazolt tagdíj összegét a tárgyévi adóbevallás során az adóalapból le tudják vonni.

32) Az adatkezelés jogalapja: az FRSZ-t – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (továbbiakban Szja tv.) alapján – terhelő jogszabályi kötelezettség (GDPR 6. cikk. (1) bek. c. pontja).

33) Az adatkezeléssel érintettek köre: valamennyi FRSZ tag.

- 34) **A kezelt személyes adatok:** a 121) pontban meghatározott „adóigazolást” az FRSZ a tagszervezeti tisztségviselőknek küldi meg elektronikus úton, a tagoknak történő kézbesítés céljából. Az FRSZ azonban arra is lehetőséget biztosít tagjai számára, hogy közvetlenül a szakszervezeti tagok nyilvántartásából töltsék le az adóigazolást. Amennyiben az érintett tag ezt a lehetőséget választja, akkor regisztrálni kell magát a <http://frsz.tagnyilvantartas.hu> weblapon, melynek során az alábbi adatait kell megadnia:
- név
 - e-mail cím,
 - FRSZ-MAKASZ tagsági kártyájának száma és
 - az általa választott jelszó.
- 35) **A személyes adatok megismerésére jogosultak köre:** az FRSZ tisztségviselői és alkalmazottai.
- 36) **Az adatkezelés címzettjei:** a NAV, amennyiben adóellenőrzésre kerül sor.
- 37) **Az adatok tárolásának módja:** elektronikus formában.
- 38) **Az adatkezelés időtartama:** a tagsági jogviszony megszűnésének évét követő 5 év utolsó napja.

3) cikk: A tagkártya – MAKASZ kártya biztosításával kapcsolatos adatkezelés

- 39) Az FRSZ a tagsági jogviszony fennállásának igazolása, illetve a tagi kedvezmények érvényesíthetősége céljából tagkártyát bocsájt a tagok rendelkezésére. A tagkártya a felek közötti jogviszonyból eredő jogok gyakorlásához szükséges.
- 40) Az FRSZ különböző szolgáltatásokat nyújt vagy tesz elérhetővé a tagok számára. Ezen szolgáltatások egy részét – az FRSZ által fizetett szolgáltatási díj ellenében – a Magyar Kamarákért és Szakszervezetekért Szövetség Egyesület (MAKASZ) biztosítja a tagok számára. A MAKASZ által biztosított kedvezményekre való jogosultságot a MAKASZ kedvezmény-kártya igazolja.
- 41) Az FRSZ tagkártya és a MAKASZ kedvezmény-kártya fizikailag egy plasztik kártyában jelenik meg, és egyidejűleg szolgálja:
- az FRSZ tagsági jogviszony, és a szakszervezeti szolgáltatásokra való jogosultság, valamint
 - a MAKASZ által szervezet kedvezményekre való jogosultság igazolását. (Az FRSZ tagkártya tehát egy többfunkciós, kombinált tagkártya.)
- 42) A kombinált tagkártya elkészítése, valamint a MAKASZ kedvezményekre való jogosultság biztosítása érdekében az FRSZ a tag személyes adatai közül a nevet és a tagsági kártya sorszámát továbbítja a MAKASZ számára.
- 43) Azon személyes adatok tekintetében, melyeket az FRSZ és a MAKASZ is kezel, a felek közös adatkezelőnek tekintendők.

- 44) A MAKASZ által biztosított szolgáltatás vonatkozásában az adatkezelő a szolgáltatás nyújtója, adatvédelmi megfelelési és tájékoztatási kötelezettség őt terheli. A MAKASZ által végzett adatkezelésről a MAKASZ-tól kérhető tájékoztatás.
- 45) A MAKASZ adatai:
- Cégnév: Magyar Kamarákért és Szakszervezetekért Szövetség Egyesület
 - Székhelye: 1195 Budapest, Üllői út 283.
 - Bírósági azonosítószáma: 01-09-697914
 - Bejegyzés száma: 10786/2003
 - Bejegyző bíróság: Fővárosi Törvényszék
 - Adószám: 12674006-2-43
 - Törvényes képviselője: Banai Edit
 - Adatkezelés nyilvántartási szám: NAIH-56001-2012; NAIH-56000-2012
 - Elérhetőségei:
 - telefon: +36 20 669 8043 és +36 1 281 1190
 - e-mail: info@makasz.hu

4) cikk: A jogsegéllyel kapcsolatos adatkezelés

- 46) **Az adatkezelés célja:**
- jogi tanácsadás és jogi képviseletet biztosítása a tagok számára, az FRSZ Alapszabályában meghatározott feltételek szerint;
 - a jogvita eredményének függvényében az FRSZ-t megillető pénzbeli követelés (támogatói díj és perköltség) beszedése.
- 47) A munkaügyi tárgyú jogvitákban és perekben, valamint a fegyelmi-, kártérítési- és a tag felelősségének megállapítására irányuló egyéb munkáltató által folytatott (belső) eljárásokban az FRSZ – a saját munkavállalóiként foglalkoztatott jogászokból álló – Jogsegélyszolgálat útján biztosít jogi tanácsadást és a képviseletet a tag számára.
- 48) **Az adatkezelés jogalapja:** az érintett jogi képviseleti megbízás adásakor kijelentett önkéntes hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bek a. pontja), valamint az FRSZ-t megillető pénzbeli követelés érvényesítéséhez fűződő jogos érdek (GDPR 6. cikk (1) bek. f. pontja).
- 49) **Az adatkezeléssel érintettek köre:** azon tagok, akik jogi képviselet biztosítását kéri az FRSZ Jogsegélyszolgálatától.
- 50) **A kezelt adatok meghatározása:**
- a jogvita típusa: per, szolgálati panasz, kártérítési eljárás, fegyelmi eljárás, egyéb jogi eljárás;
 - a jogvita tárgya,
 - az érintett munkáltatójának neve (alperes),
 - a jogvita állása: folyamatban vagy jogerősen lezárt,
 - a jogvita során a tag, és a munkáltató által az FRSZ-nek megküldött adatok;
 - az FRSZ-t megillető pénzbeli követelések esedékessége, és annak kezdőnapja,
 - munkáltatói határozatok, vagy bíróság ítélet számai,
 - a befizetendő és az érintett által befizetett támogatói díj összege,
 - a munkáltató által fizetendő és befizetett perköltség összege,

- j) a jogvitával és az érintettet terhelő fizetési kötelezettséggel kapcsolatos egyéb információk;
- k) a támogatói díj behajtására indított végrehajtási eljárás esetén (külön nyilvántartásban):
 - a. a fizetési meghagyás száma és kibocsátásának időpontja,
 - b. az érintett által befizetett összegek, valamint a befizetések jogcímei és időpontjai.

- 51) A személyes adatok megismerésére jogosultak köre:** az elnök, a főtitkár, a főtitkár-helyettes, a Jogsegélyszolgálat jogászai, valamint a KKI ügykezelést végző munkatársai.
- 52) Az adatkezelés címzettjei:** a tag munkáltatója (alperes), valamint az ügyben eljáró bíróságok vagy más hatóságok.
- 53) Az adatok tárolásának módja:** papír alapon és elektronikusan, egyidejűleg.
- 54) Az adatkezelés időtartama:** a jogvitás ügy jogerős lezárását, vagy, ha az FRSZ-t megillető pénzbeli követelés kapcsán jogvita indul, akkor az annak jogerős lezárását követő 5. év végéig.

5) cikk: A szakszervezeti juttatásokkal kapcsolatos adatkezelés

- 55) Az adatkezelés célja:** Az FRSZ szociális és anyagi helyzetük javítása céljából meghatározott feltételek szerint, illetve méltányossági alapon pénzbeli vagy nem pénzbeli szakszervezeti támogatást, szociális- és temetési segélyt, tárgyjutalmat és kisértékű ajándékot biztosíthat tagjai és – amennyiben ezt a jogszabályok lehetővé teszik – hozzátartozóik számára.
- 56) Az adatkezelés joglapja:** az érintett előzetes hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bek. a. pontja), valamint az FRSZ-t az adó- és járulékfizetésre vonatkozó jogszabályok szerint terhelő jogi kötelezettség (GDPR 6. cikk (1) bek. c. pontja).
- 57) Az adatkezeléssel érintettek köre:** a szakszervezeti támogatásban, juttatásban részesülő tagok.
- 58) A kezelt adatok meghatározása:**
- a) az érintett tag által a támogatás iránti kérelmében megadott személyes adatok, valamint
 - b) a tag számára biztosított szakszervezeti támogatásra vonatkozó adózási jogszabályokban meghatározott egyéb adatok (pl. TAJ szám).
- 59) A személyes adatok megismerésére jogosultak köre:**
- a) a kérelem elbírálására az FRSZ alapszabálya szerint jogosult tisztségviselők: a tagszervezet titkára, a titkár helyettese, és a gazdasági felelős, valamint
 - b) az elnök, a főtitkár, a főtitkár-helyettes, az irodavezető és a KKI ügykezelést végző munkatársai, továbbá a KKI házipénztárosa.
- 60) Az adatkezelés címzettjei:**

- a) a juttatásokra vonatkozó adatok továbbításra kerülnek a könyvelés, és amennyiben az adott juttatás adó- és járulékfizetési kötelezettség alá esik, akkor a bérszámfejtő részére is;
- b) amennyiben az adott juttatás adó- és járulékfizetési kötelezettség alá esik, akkor a juttatásról a bérszámfejtő adatokat szolgáltat a NAV számára.

61) Az adatok tárolásának módja: papír alapon és elektronikus formában egyidejűleg.

62) Az adatkezelés időtartama: a kérelem elutasítása esetén a benyújtástól számított 1 évig, egyébként a számviteli jogszabályokban meghatározottak szerint a támogatás folyósításának évét követő 8. év végéig.

63) Az FRSZ által nyújtott szakszervezeti támogatás különös formája: a tag által megbízott ügyvéd munkadíjának megtérítése, melyre fentiekén túl az alábbi speciális szabályok vonatkoznak:

- a) Büntető perekben, valamint minden olyan más jogvitás ügyben, melyben a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint a bíróságok és más hatóságok előtt az FRSZ Jogsegélyszolgálat nem láthatja el a tag jogi képviselését, a tagszervezet vezetősége dönt arról, hogy részben vagy egészben átvállalja-e a tag által saját képviselésének ellátásával megbízott ügyvéd munkadíját.
- b) Az adatkezelő a tag által megbízott ügyvéd, így az adatvédelmi megfelelési és tájékoztatási kötelezettség őt terheli.
- c) Amennyiben a tag az általa fizetendő ügyvédi költség részben vagy egészben történő megtérítését kéri, akkor az FRSZ – a kérelem elbírálása érdekében – az alábbi (tagnyilvántartásban nem szereplő) adatait kezeli:
 - a. a büntető- vagy polgári per tárgya,
 - b. a tag által fizetendő ügyvédi képviselési díj összege,
 - c. a perben született jogerős ítélet,
 - d. a tag által az ügyvédnek adott jogi képviselési megbízás.

6) cikk: Az üdüléssel kapcsolatos adatkezelés

64) Az adatkezelés célja: Az FRSZ alapszabályban meghatározott egyik célja, hogy egészségük és munkaképességük megővését szolgáló rekreációs célú üdülést biztosítson tagjai számára.

65) Az adatkezelés jogalapja: az érintett előzetes hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bek. a. pontja), valamint az idegenforgalmi adó befizetésével kapcsolatban az FRSZ-t terhelő jogszabályi kötelezettség (GDPR 6. cikk (1) bek c. pontja).

66) Az adatkezeléssel érintettek köre: a szakszervezeti üdülést igénylők.

67) A kezelt személyes adatok:

- a) név, születési hely és idő,
- b) lakcím,
- c) személyi igazolvány száma,
- d) beosztási hely,
- e) telefonszám,

f) az üdülésben résztvevő családtagok neve, születési helye és ideje, lakcíme, személyi igazolvány száma.

68) A személyes adatok megismerésére jogosultak köre: elnök, főtitkár főtitkár-helyettes, FEB tagok, az FRSZ KKI ügykezelést végző munkatársai és üdültetési előadója, az üdülők gondnokai, valamint a könyvelést végző cég munkatársai.

69) Az adatkezelés címzettjei: az idegenforgalmi adó befizetésével kapcsolatban az FRSZ üdülők helye szerint illetékes önkormányzati adóhatóság.

70) Az adatok tárolásának módja: papír alapon és elektronikus formában egyidejűleg.

71) Az adatkezelés időtartama: az üdülés napját követő 3. év utolsó napja.

7) cikk: A testületi ülések, továbbképzések, egyéb rendezvények adatkezelése

72) Az adatkezelés meghatározása: az FRSZ az általa szervezett taggyűlések, testületi ülések, továbbképzések, és egyéb rendezvények résztvevőinek rögzítése és igazolása érdekében jelenléti ívet vezet, és a testületi üléseken történeteket jegyzőkönyvben vagy feljegyzésben rögzíti.

73) Az adatkezelés célja: az, hogy az FRSZ hitelesen bizonyítani tudja az adott rendezvény résztvevőinek számát és kilétét, valamint a testületi ülésen elhangzott nyilatkozatokat, és az ott meghozott határozatokat.

74) Az adatkezelés jogalapja:

- a) a testületi ülések vonatkozásában az FRSZ-t terhelő jogi kötelezettség (GDPR 6. cikk (1) bek. c. pontja), mivel az egyesületekre vonatkozó jogszabályok kötelezővé teszik a testületi ülések résztvevőinek igazolását, valamint az ülésen történetek és az ott hozott határozatok dokumentálását.
- b) egyéb rendezvények esetében az FRSZ jogos érdekének érvényesítése (a GDPR 6. cikk (1) bek. f. pontja alapján), mivel a rendezvény költségeivel a szervezőnek el kell számolnia. Közpénzből, vagy EU-s forrásból finanszírozott rendezvények esetében pedig az elszámolási kötelezettség az FRSZ szerződéses kötelezettsége is.

75) Az adatkezeléssel érintettek köre: az FRSZ munkavállalói, tisztségviselői és tagjai.

76) A kezelt személyes adatok:

- a) a jelenléti íven: név, lakcím, és aláírás;
- b) a testületi ülésről készült jegyzőkönyvben az érintett által tett nyilatkozat, valamint hangfelvétel esetén az érintett hangja.

77) A személyes adatok megismerésére jogosultak köre: az FRSZ elnöke, főtitkár, főtitkár-helyettese, irodavezetője, valamint a Felügyelőbizottság tagjai.

78) Az adatkezelés címzettjei:

- a) amennyiben a testületi ülésen hozott határozatok az FRSZ bírósági bejegyzését is érintik, és a jogszabályok bejelentési kötelezettséget írnak elő, akkor a bejegyzés ügyében eljáró bíróság,
- b) a költségek elszámolása esetén a könyvelés,

- c) közpénzből vagy EU-s forrásból finanszírozott rendezvény esetében az az állami szerv, melynek irányában az FRSZ-t elszámolási kötelezettség terheli.

79) Az adatok tárolásának módja: papír alapon és elektronikus formában egyidejűleg.

80) Az adatkezelés időtartama: a testületi ülések iratai nem selejtezhetők, míg a pénzügyi elszámoláshoz szükséges iratokat a számviteli törvény szerint a keletkezés évét követő 8. év végig kell megőrizni.

VI) fejezet: Adatfeldolgozás és egyéb adattovábbítások

8) cikk: Az adatfeldolgozókra vonatkozó közös szabályok

81) Adatfeldolgozónak a GDPR 4. cikk 8.) pontja szerint az a természetes vagy jogi személy (a továbbiakban együtt: cég), minősül, amely az adatkezelő, jelen esetben az FRSZ nevében és megbízásából személyes adatokat kezel.

82) Az FRSZ kizárólag olyan cégekkel köt adatfeldolgozásra irányuló szerződést, melyek megfelelő garanciákat nyújtanak arra, hogy az általuk végzett adatfeldolgozás megfelel az Általános Adatvédelmi Rendeletben (a GDPR-ben) és az Info. tv.-ben meghatározott előírásoknak, és vállalják, hogy megfelelő intézkedéseket tesznek az érintettek jogainak védelmét biztosító technikai és szervezési feladatok végrehajtására.

83) Az FRSZ csak olyan céget bíz meg adatfeldolgozói feladatok ellátásával, amely vállalja, hogy:

- a) további adatfeldolgozót nem vesz igénybe;
- b) a személyes adatokat kizárólag az FRSZ utasításai alapján kezeli, harmadik személynek nem ad hozzáférést az adatokhoz, és külföldre nem továbbítja azokat;
- c) biztosítja, hogy a személyes adatok kezelésére általa feljogosított személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak;
- d) a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot tudjon garantálni;
- e) az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti az FRSZ-t abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében;
- f) segíti az FRSZ-t a GDPR-ben meghatározott kötelezettségei teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat;
- g) az adatkezelési szolgáltatás nyújtásának befejezését követően az FRSZ döntése alapján minden személyes adatot töröl vagy visszajuttat az FRSZ számára, valamint törli a

meglévő másolatokat is, kivéve, ha az uniós vagy a tagállami jog az személyes adatok tárolását írja elő számára;

- h) az adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az FRSZ-t terhelő jogszabályi kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges.
- 84)** A jelen Szabályzat szerint kezelt adatok kizárólag a jelen Szabályzat szerinti esetekben kerülnek harmadik személynek átadásra, illetve akkor, ha az adatok kiadását jogszabály írja elő, vagy arra a munkáltatót bíróság vagy hatóság kötelezi.
- 85)** Az FRSZ által megbízott cégek kizárólag a vonatkozó vállalkozási/megbízási szerződésben meghatározott szolgáltatások végzésére kapnak hozzáférést az FRSZ által kezelt adatokhoz. Az adatfeldolgozó adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, és a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az FRSZ rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat az FRSZ rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.
- 86)** **Az adatfeldolgozó igénybevételéhez nem kell beszerezni az érintett előzetes beleegyezését, de szükséges a tájékoztatása.** E kötelezettség teljesítése érdekében a Szabályzat rögzíti az FRSZ által megbízott adatfeldolgozókat.

9) cikk: A bérszámfejtési és könyvelési feladatok ellátása

- 87)** **A bérszámfejtés, az adó- és járulékfizetési kötelezettségek, valamint a könyvelési kötelezettségek teljesítése érdekében az FRSZ az A & M Team Bt-t veszi igénybe,** melynek adatai az alábbiak:
- a) Székhelye: 1103 Budapest, Alkér u. 27-29. B/2/7.
 - b) Cégjegyzékszám és nyilvántartó bíróság: 01-06-778970, Fővárosi Bíróság,
 - c) Adószáma: 1 2104383-3-42,
 - d) Képviselője: Dudás Lászlóné.
- 88)** **Az adatkezelés célja:** a jogszabályokban előírt adó-, járulék- és számviteli kötelezettségek (adó- és adóelőleg, járulékok megállapítása, bérszámfejtés, társadalombiztosítási, és nyugdíj ügyintézés, könyvelés) teljesítése.
- 89)** **Az adatkezelés jogalapja:** az FRSZ-t terhelő jogszabályi kötelezettségek teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bek. c. pontja)
- 90)** **Az adatkezeléssel érintettek köre:**
- a) mindazon természetes személyek (munkavállalók, megbízási szerződéssel foglalkoztatottak, tagok és tisztségviselők, valamint a juttatás típusától függően a felsoroltak családtagjai), akikkel az FRSZ munkáltatói vagy az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.) 7. § 31. pontja szerint kifizetői kapcsolatban áll, továbbá
 - b) mindazok, akik szállítóként, vagy szolgáltatóként üzleti kapcsolatba lépnek az FRSZ-el, mint vevővel, illetve megrendelővel.
- 91)** **A továbbított személyes adatok:**

- a) a bérszámfejtés vonatkozásában a kezelt adatok körét az Art. 50.§-a határozza meg. Amennyiben az adótörvények ehhez jogkövetkezményt fűznek, akkor az adatfeldolgozó kezelheti a munkavállalók egészségügyi (Szja tv. 40.§) és szakszervezeti (Szja 47.§ (2) b./) tagságra vonatkozó adatokat is.
- b) a beszállítók és szolgáltatók vonatkozásában a kezelt adatok:
 - a. az általános forgalmi adóról szóló 2017. évi CXXVII. tv. 169.§, és 202.§-a alapján különösen: adószám, név, cím, adózási státusz,
 - b. a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167.§-a alapján: név, cím, a gazdasági műveletet elrendelő személy vagy szervezet megjelölése, az utalványozó és a rendelkezés végrehajtását igazoló személy, valamint a szervezettől függően az ellenőr aláírása; a készletmozgások bizonylatain és a pénzkezelési bizonylatokon az átvevő, az ellennyugtákon a befizető aláírása,
 - c. a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény alapján: vállalkozói igazolvány száma, és az adóazonosító jel.

92) Az adatok tárolásának módja: papír alapon és elektronikus formában egyidejűleg.

93) Az adatkezelés időtartama: az FRSZ és az adatfeldolgozó közötti szerződés fennállásáig, de legfeljebb a bizonylatok keletkezésének évét követő 8. év utolsó napjáig (a számviteli törvény alapján).

10) cikk: Az FRSZ rendszergazdája és tárhelyszolgáltatója

94) Az FRSZ székhelyén kiépített számítógépes hálózati rendszer (beleértve a szervert, és az asztali számítógépeket) üzemeltetésével kapcsolatos rendszergazdai feladatokat a BC.HU Informatikai Korlátolt Felelősségű Társaság látja el, és e cég biztosítja az FRSZ honlapjának tárhelyét is. A Kft. adatai az alábbiak:

- a) Székhelye: 1155 Budapest, Wysocki u. 3.,
- b) Cégjegyzékszám: 01-09-982675,
- c) Adószáma: 23882991-2-42,
- d) Képviselője: Fenyvessy Béla ügyvezető
- e) Elérhetőségek: +36-20-220-4000, e-mail: admin@bc.hu

95) A rendszergazda az informatikai tevékenységének ellátása során hozzáfér az FRSZ által kezelt valamennyi személyes adathoz.

96) A rendszergazda a GDPR 4. cikk 2. pontjában meghatározott adatkezelési tevékenységek közül kizárólag az adatok tárolásának biztosításában működik közre, és gondoskodik az adatbiztonság számítástechnikai feltételeiről.

11) cikk: Az FRSZ honlapjának rendszergazdája

97) Az FRSZ www.frsz.hu címen elérhető honlapját működtető szoftver rendszergazdai feladatait a 94. pontban jelzett cég látja el.

98) A honlap rendszergazdája informatikai tevékenységének ellátása során hozzáfér az FRSZ honlapján:

- a) beregisztrált FRSZ tisztségviselők e-mail címéhez és felhasználói nevéhez,

b) valamint a hírlevél szolgáltatásra regisztrált természetes személyek e-mail címéhez és felhasználói nevéhez.

99) A honlap rendszergazdája a GDPR 4. cikk 2. pontjában meghatározott adatkezelési tevékenységek közül kizárólag az adatok tárolásának biztosításában működik közre, és gondoskodik az adatbiztonság számítástechnikai feltételeiről.

12) cikk: Az FRSZ tagnyilvántartásának rendszergazdája

100) Az FRSZ <https://frsz.tagnyilvantartas.hu> címen elérhető tagnyilvántartásának rendszergazdai feladatait a K2Net Számítástechnikai és Szolgáltató Bt. látja el, és biztosítja a a nyilvántartás tárhelyét is. A cég adatai az alábbiak:

- a) Székhelye: 7634 Pécs, Kétágú u. 7.,
- b) Adószáma: 22310149-1-02
- c) Képviselője: Kiss Dániel üzletvezető
- d) Elérhetőségek: +36 30 273 0102, dani@k2net.hu
- e) Honlap: <http://www.k2net.hu/index.php?m=hirek>

101) A tagnyilvántartás rendszergazdája hozzáfér az FRSZ tagnyilvántartási adatbázisában szereplő valamennyi adathoz.

102) A tagnyilvántartás rendszergazdája a GDPR 4. cikk 2. pontjában meghatározott adatkezelési tevékenységek közül kizárólag az adatok tárolásának biztosításában működik közre, és gondoskodik az adatbiztonság számítástechnikai feltételeiről.

13) cikk: Adattovábbítás más szervek részére

103) Jogvita esetén az FRSZ a személyes adatokat az illetékes bíróság részére adja át, egyben jogi képviselőt hatalmaz meg, aki az FRSZ nevében szintén jogosult a személyes adatok kezelésére (megtekintésére, őrzésére, az eljárásban bizonyítékként történő benyújtására).

104) Adó- és járulék bevallási és befizetési, valamint a számviteli kötelezettsége teljesítésekor az FRSZ személyes adatokat ad át a Nemzeti Adó és Vámhivatal, valamint a Magyar Államkincstár részére.

105) A szakszervezeti tagdíj csoportos beszédése során, a tag által a beszédési megbízásban adott írásbeli felhatalmazás alapján, az MNB által üzemeltetett GIRO rendszeren keresztül az FRSZ személyes adatokat ad át az OTP Banknak.

VII) fejezet: A tagok adatkezeléssel kapcsolatos jogai, jogorvoslati lehetőségei

14) cikk: Az előzetes tájékoztatáshoz való jog

106) Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon.

107) Az FRSZ által nyújtott előzetes tájékoztatás az alábbiakra terjed ki:

- a) az FRSZ, mint adatkezelő adatai és elérhetőségei;
- b) az FRSZ Adatvédelmi Tisztviselőjének neve és elérhetőségei,
- c) a személyes adatok kezelésének célja, és az adatkezelés jogalapja;
- d) amennyiben az adatok kezelésében az FRSZ által megbízott adatfeldolgozó is részt, akkor az adatfeldolgozó neve és elérhetőségei,
- e) amennyiben az adatok harmadik személynek, vagy hatóságnak továbbításra kerülnek, akkor ennek ténye, jogalapja, és a címzett megnevezése,
- f) a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- g) az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az FRSZ-től a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról;
- h) a személyes adatok kezeléséhez adott hozzájárulás visszavonásának jogáról, mely azonban nem érinti a visszavonás előtt a korábbi hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- i) a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
- j) az adatszolgáltatás vagy a személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulás megtagadásának lehetséges jogkövetkezményeiről.

108) Az adatkezelésre vonatkozó előzetes tájékoztatás úgy is megadható az érintett számára, hogy az adatok felvételekor átadják az FRSZ Adatkezelési Tájékoztatóját vagy megküldik számára annak letöltési linkjét.

15) cikk: A tájékoztatáshoz való jog

- 109)** Az érintettek bármikor tájékoztatást kérhetnek az FRSZ-től személyes adataik kezelésével kapcsolatban.
- 110)** Az FRSZ az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó valamennyi információt tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva adja át.
- 111)** Az információkat az FRSZ késelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül írásban adja meg. Az érintett kérésére szóbeli tájékoztatás is adható, feltéve, hogy az érintett a személyazonosságát hitelt érdemlően igazolta.
- 112)** Amennyiben a kérelem összetett, vagy nagyobb számú kérelmet nyújtanak be, az egy hónapos határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az FRSZ a késelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.
- 113)** Ha az FRSZ nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, akkor legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

16) cikk: Az adatkezeléssel kapcsolatos információkhoz való hozzáférés joga

- 114)** Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:
- a) az adatkezelés céljai;
 - b) az érintett személyes adatok kategóriái;
 - c) azon címzettek akikkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják;
 - d) a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
 - e) az érintett tájékoztatása arról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
 - f) a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
 - g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
 - h) az automatizált döntéshozatal (ideértve a profilalkotást is) megvalósul-e az FRSZ-nél és ha igen, mely területen, mi az alkalmazott logika és az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, illetőleg az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.
- 115)** Az FRSZ az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát kérésre az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az FRSZ az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be kérelmet, az információkat elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri. A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait. (GDPR 15. cikk)

17) cikk: Az adathordozhatósághoz való jog

- 116)** Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az FRSZ rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az FRSZ, amennyiben az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, vagy szerződés teljesítése, és ha az adatkezelés automatizált módon történik.
- 117)** Az érintett jogosult a fenti feltételek megvalósulása esetén arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.
- 118)** Az adathordozhatósághoz való jog korlátját képezi azonban, hogy az nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

18) cikk: A helyesbítés joga

- 119)** Az érintett jogosult arra, hogy az FRSZ-től kérje a rá vonatkozó pontatlan személyes adatok helyesbítését, illetőleg a hiányos személyes adatok – egyebek mellett pl. kiegészítő nyilatkozat alapján történő – kiegészítését.

- 120)** Az FRSZ az adatváltozást a kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül teljesíti.
- 121)** Amennyiben az Érintett a személyes adataiban bekövetkezett változást nem jelenti be, annak következményeit Ő köteles viselni.
- 122)** Amennyiben a korábban megadott személyes adat a valóságnak már nem felel meg, és a helyes adat az FRSZ rendelkezésére áll, a személyes adatot az FRSZ hivatalból helyesbíti.

19) cikk: A törlés joga

- 123)** Az érintett jogosult arra, hogy az FRSZ-től kérje a rá vonatkozó személyes adatok törlését, az FRSZ pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:
- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
 - b) az érintett visszavonja az adatkezelés jogalapját képező hozzájárulását (vagy kifejezett hozzájárulását), és az adatkezelésnek nincs másik jogalapja;
 - c) az érintett tiltakozik a közérdekből vagy jogos érdekből történő adatkezelése ellen, és valóban nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a közvetlen üzletszerzési érdekből történő adatkezelés ellen tiltakozik;
 - d) a személyes adatokat az FRSZ jogellenesen kezelte;
 - e) a személyes adatokat az FRSZ-re, mint adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.
- 124)** Amennyiben az FRSZ nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő egyéb adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.
- 125)** Nem lehet az adatok törlését kérni, amennyiben az adatkezelés szükséges:
- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
 - b) a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
 - c) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;

- d) közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törléshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

20) cikk: Az adatkezelés korlátozásához való jog

- 126)** Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az FRSZ korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:
- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
 - b) az adatkezelés jogellenes, azonban az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
 - c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
 - d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a tiltakozás jogszerű, helytálló-e vagy sem.
- 127)** Amennyiben az adatkezelés korlátozás alá esik, úgy az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.
- 128)** Az FRSZ köteles előzetesen tájékoztatni az érintettet arról, hogy az adatkezelés korlátozását feloldja.

21) cikk: Az adatkezelés elleni tiltakozáshoz való jog

- 129)** Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak jogos érdekből történő kezelése ellen. Ebben az esetben az FRSZ a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.
- 130)** A munkaviszonnyal összefüggésben az FRSZ, mint munkáltató ilyen jellegű kényszerítő jogos okokkal rendelkezik így pl. a munkavégzéssel kapcsolatos ellenőrzési, számonkérési, munkaidő beosztási, utasításadási joga, amelyeket részére a Munka Törvénykönyve biztosít.

22) cikk: Belső jogorvoslat

- 131)** Az érintett az adatai kezelésével kapcsolatos észrevételeit, kérdéseit, panaszát az FRSZ Adatvédelmi Tisztviselője számára jelezheti.
- 132)** Az érintett személyes adatai kezelésével kapcsolatos bármely kérdését, kérését, tiltakozását – az Adatvédelmi Tisztviselőn túlmenően – szóban, írásban vagy e-mailben jelezheti az FRSZ főtitkára számára is az alábbi elérhetőségeken:
- a) telefon: +36 (1) 785 0716
 - b) email cím: frsz@frsz.hu , frsz@orfk.police.hu
 - c) postai levelezési cím: 1388 Budapest, Pf.: 52

23) cikk: A panasz benyújtásának joga

- 133)** Az érintett jogosult arra, hogy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz panaszt nyújtson be, vagy bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezzen arra hivatkozással, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem érte vagy annak közvetlen veszélye fennáll, illetve jogainak megsértése esetén. A Hatóság vizsgálata ingyenes, a vizsgálat költségeit a Hatóság előlegezi és viseli.
- 134)** A Hatóság eljárását kezdeményezheti az érintett az FRSZ intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából, amennyiben az FRSZ az érintett fentebb megjelölt jogainak érvényesítését korlátozza vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja. Adatvédelmi hatósági eljárást kezdeményezhet az érintett akkor is, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az FRSZ, illetve az általa megbízott adatfeldolgozó megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásokat.

24) cikk: A bírósági jogorvoslat

- 135)** Az érintett jogainak megsértése esetén az FRSZ ellen bírósághoz fordulhat, a per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A perre főszabály szerint az Adatkezelő székhelye szerinti törvényszék illetékes, de az – az érintett választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható az eljárás. Az eljárás során az FRSZ-t, illetve az érintett adatfeldolgozót terheli annak bizonyítása, hogy eljárása során nem sértette meg a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályokat.
- 136)** Amennyiben a munkavállalót személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem érte vagy annak közvetlen veszélye fennáll, illetve jogainak megsértése esetén közvetlenül bírósághoz is fordulhat.

Budapest, 2020. június 17.

Pongó Géza főtitkár sk.
a Független Rendőr Szakszervezet törvényes képviselője