



A mi jogaink a ti biztonságotok

FRÁSZ



A FÜGGETLEN RENDŐR SZAKSZERVEZET LAPJA • 2002. KÜLÖNSZÁM



Köszönet mindenért!

Rudyard Kipling

Ha....

Ha nem veszted fejed mikor zavar van,
s fejvesztve téged gáncsol vak, süket,
Ha kétkednek benned s bízol magadban,
de érted az ő kétkedésüket.
Ha várni tudsz, és várni sose fáradsz,
és hazugok közt se hazug a szád,
Ha gyűlölnek s gyűlölségtől nem áradsz,
s mégsem papolsz, mint bölcs, kegyes galád.
Ha álmodol, s nem zsarnokod álmod,
gondolkodol s becsülöd a valót,
Ha a sikert, kudarcot bátran állod,
s úgy nézed őket, mint két rongy csalót.
Ha elbírod, hogy igazad örökre maszlag gyanánt
használják a gazok,
s életműved mi ott van összetörve
silány anyagból építsék azok.
Ha mind amit csak nyertél, egy halomba
van merszed, egy kártyára tenni fel,
s ha elveszted és elkezded újra nyomban,
nem is beszélsz a veszteség felől.
Ha szólsz a néphez, és tisztesség a vérted
királyokkal jársz, s józan az eszed,
Ha ellenség de jóbarát se sérthet,
s mindenki számol egy kicsit veled,
Ha komor perc hatvan pillanatja egy
távfutás neked, s te futsz vígan,

Tied a föld, és minden ami rajta, és ami
több ember leszel fiam.

TISZTELT OLVASÓ!

A Független Rendőr Szakszervezet VI. Kongresszusát előkészítő anyagainkat adjuk kézre a FRÁSZ ezen számában.

Címlapunkon a mindannyiunk számára váratlanul elhunyt Fábrián Ágota főtítkáruk fényképével, szakszervezeti tevékenységének nem teljes átlátásával, értékelésével, mely megrendüléssel fogalmazom e sorokat. Életpályájának méltatására más helyen találunk módot, mégis itt is el kell mondanunk, hogy az a munkabírás, teljességre törekvés – többször a családdal törődés rovására is – mindenki problémájának magára vállalása olyan követelményszintet állít elénk melynek megfelelni nem könnyű feladat.

A kongresszus tervezetten is foglalkozik személyi kérdésekkel, s faggatva, kérlelve őt, vállalja továbbra is a főtítkári szerepet, talányosan fogalmazott válaszával azt is érzékeltette, talán át szeretné adni helyét. Sem ő, sem mi nem így gondoltuk. Bűnöm, bűnünk, hogy az utánpótlás kinevelésével adósak maradtunk, illetve késlekedtünk, ezért szinte parancsba kapta tőlünk legalább egy kongresszusi ciklus vállalását.

A következő kongresszusunk elé szervezetünk nagymérvű átalakításának feladatát tűztük.

Már az V. Kongresszust megelőzően is felvetődött a kérdés: hogyan tovább FRSZ? Az V. Kongresszus után megalakult munkabizottság időközben változott összetétellel, de mindvégig azonos céllal, elemző munkával és döntéselőkeztető javaslatokkal kereste a megoldás lehetőségeit. E munkába időszakisosan az Országos Választmány, az Ügyvivő Testület tagjait, a KKI munkatársait és más tisztségviselőket, rajtuk keresztül a szélesebb körű tagságot is bevontuk. Megállapításainkról, javaslatainkról, időről időre a szélesebb közvélemény is értesülhetett, például a FRÁSZ 2002. májusi számának 6-7. oldalán.

Miért vált fontossá ez a kérdés? Erre adott válaszaink közül idézek fel néhányat: az FRSZ-nek európai szintű szakszervezetté kell válnia, melynek jelenleg nem minden tekintetben

tudunk megfelelni. A nemzetközi tapasztalatok azt bizonyítják, hogy a taglétszám és a szervezethezesség még a tőlünk fiatalabb, volt szocialista országokban létrejött rendőrszakszervezeteknél is utolérte, illetve meghaladta az FRSZ mostanra elért szintjét.

A taglétszám emelkedésének üteme az utóbbi években lassult, amit meg kell állítani, és erőteljesebb növekedést elindítani. Emellett a nagyobb anyagi erőforrásokat igénylő fejlődést is elsősorban a létszámnövelés alapozhatja meg.



FRÁSZ

A FÜGGETLEN RENDŐR
SZAKSZERVEZET LAPJA

Felelős kiadó: **FÁBRIÁN ÁGOTA** főtítkárnő
Főszerkesztő: **SZIRMAI MÁRIA**
Címlapfotó: **archív**

Cím: 1077 Budapest, Király u. 71., IV/404.
Telefon: 312-5486, Fax: 312-5495
BM-telefon: 13-872
BM-fax: 14-592
e-mail: frsz@matav.net
Web-oldal: www.frsz.hu
Intranet cím: http://10.9.47.8.
ISSN: 1419-9971

Police Caritas Alapítvány
Titkársága
1077 Budapest, Pf.: 54
Adószám: 19701974-1-42
Tel.: 06-(1)-312-5486
BM: 03-1-14-593,
06-(30)-951-8715

Egyik legfontosabb kérdésünk, hogy vajon jelenlegi működésünk, eddigi sikereink a személyiségekre, munkaterheik időszakos vagy inkább tartós növelésére alapulnak-e, avagy olyan szervezetben dolgozunk, mely objektíve biztosítja a zökkenőmentes érdekképviselési munkát?

Belső világunkat jobban ismerő olvasó könnyen megállapítja, hogy a személyiségek legtöbbször még meghatározó jelentőséggel bírnak, s ez párosul a szervezeten belüli információáramlás zökkenőivel, a feladatelosztás egyenetlenségeivel, és néha a végrehajtás feltételeinek hiányával.

Az okok feltárására, a megoldási lehetőségek előterjesztésére széles körben vontuk be tagságunkat. Valójában olyan súlyú változtatások eldöntésére, melyeket az elemzés és vélemények alapján szükségesnek ítélünk meg, mindenképpen alapszabályi pontokba öntött kongresszusi döntést igényelnek.

A beérkezett vélemények és az Országos Választmány több ülésén lezajlott vita eddigi eredménye a következő oldalakon olvasható, alapvetően két változatban megfogalmazott alapszabály-tervezetként.

Tanulmányozásukat javaslom a végén található ábrákkal kezdeni, melyek az elgondolt szervezet vázát áttekinthetően mutatják.

Természetesen ez vitaanyag. A módosító javaslatokat a kongresszusi döntésig lehet eljuttatni akár közvetlenül a Központi Koordinációs Irodához, akár tisztségviselők útján. Kérem a módosítások megfogalmazóit, lehetőleg figyeljenek arra, hogy

az alapszabály sok rendelkezése belső összefüggésben áll más részekkel, tehát egy-egy pont módosulása vonzza más rész módosítását!

Az itt nem közreadott harmadik változat a meglevő alapszabály. Küldötteink nagy felelőssége annak eldöntése, akarunk-e, s ha igen, milyen mértékben változást? A változtatás bár kényelmes, de a vázolt problémákra nem fog megoldást adni, a megoldást akár egy kongresszusi ciklussal is későbbre teszi. Ha mégis így döntenek küldötteink, a kidolgozott radikálisabb módosító szabályok némelyikét – a meglevő szervezeti felépítés megtagadása mellett is – célszerű átvenni.

A javasolt változások lényegesebb vonásai:

A kongresszusi ciklus 5 évre emelése a jövőben remélhetőleg stabilabb jogi, szociális környezetben a demokratikus elveink sérelme nélkül is megfelelőnek látszik, ugyanakkor elkerülhetnénk, hogy a parlamenti-, önkormányzati képviselő-választásokkal azonos időszakban kellene belső életünk legjelentősebb eseményét szervezni.

A meghosszabbított ciklus nem zárja ki – de ezt alapszabályban nem kívánjuk külön szabályozni –, hogy a ciklus félideje vagy más szükségszerű helyzetben küldöttértekezletet, vagy rendkívüli kongresszust lehessen tartani.

A küldöttek számára vonatkozó javaslat (100 fő tag után 1 küldött) egy remélhetőleg megnövekvő létszámú szervezetnél elsősorban a kongresszusi költségek elviselhető szinten tartása mellett is biztosítaná a képviselő-

leti demokrácia megvalósulását.

A legfrissebb vélemények szerint a szervezeti újítások nem azonnali bevezetését írnánk elő, hanem kötelező tendenciaként, megvalósítandó feladatként határoznánk meg, s ezzel az átalálással járó bonyodalmak rugalmas megoldását tennénk lehetővé.

Az irányítási, felelősségi struktúrában jelenleg is működő, de kritikával is illelhető terület-felelősi ügyvivőket váltanák fel a régióelnökök, akik amellet, hogy az ügyvivő testület zömét adják, szorosabban kötődnek régiójukhoz is, hiszen ott választják őket. Ez a kettősség egyben az információáramlás közvetlenségét, bizonyos mértékű feladatmeghatározási és számonkérési centralizálást jelent, de a döntések egy részének decentralizálását is, pl.: az Országos Választmány döntési jogköreinek "leadása" régióra kiterjedő illetékességgel.

Noha nem tudjuk azonnal megvalósítani, de mindenképp törekedni kell függetlenítésükre. Így munkájukkal szemben a professzionális színvonal követelményét támaszthatjuk, s erre felkészítő képzésük, továbbképzésük megoldható.

A régió fogalma, meghatározása az eddigi vitákban sok érdekes szempontot vetett fel. Nem kizárólagosan a közigazgatási régiót és annak teljes leképezését értjük rajta, hanem szervezeti sajátosságainkat is figyelembe véve eltérhetünk a közigazgatási régióbeosztástól – más megyéket sorolunk be – de lehet nem valódi területi egységek, hanem pl. intézmények "kvázi-regióját" is alkotni.

Az Ügyvivő Testületen belül új tisztség az általános ügyvivő. Ez

részben a "káderutánpótlás" eszközként alkalmazható, részben a főtitkárra jutó terhek megosztására szolgáló funkció.

Az Országos Választmány munkáját főként a feladatok nem, vagy késedelmes és részleges végrehajtása miatt oly sok kritika érte, hogy mindenképp változtatás szükségét érezzük. A változatokban vagy teljesen kiiktatjuk, vagy összetételét, belső rendjét, elsősorban a feladatok végrehajtása és annak számon kérhetősége miatt módosítanánk.

A tagozatokról alkotott részletesebb szabályozás az eddigi gyakorlat intézményesítését szolgálja.

A taggyűlések rendszeres megtartásának követelménye továbbra is megmarad, azonban új a részttaggyűlések, illetve írásos szavazás megtartásának lehetősége, s ez nagy létszámú, illetve szolgálati okokból egy időpontra nem, vagy nehézkesen összehívható tagszervezeteknél szervezési könnyebbé válik.

A feladatvégrehajtás fegyelmeinek növelésére néhány olyan szabályozást tervezünk, amely pl. az elnöki jogkör növelésével biztosítja a beszámoltatás lehetőségét és a hanyag vagy szándékosan mulasztó tisztségviselővel szembeni intézkedést.

Korábban sokat vitatkoztunk, kizárható legyen-e és milyen módon az alapszabályt sértő tag? Az elmúlt évek jogi eseteinek tapasztalata azt mutatja, hogy szükség van a szervezetet érdekeinek védelmére azokkal szemben, akik az alapvető tagi köteleességek – alapszabály betartása, tagdíjfizetés rendjének

megtartása, a szakszervezet alapelveivel, feladatával és tevékenységével ellentétes magatartástól tartózkodás –, szándékos megtagadásával, nem teljesítésével okoznak kárt.

Új elem "a nem keresők" (tartós betegállományú, nyugdíjas, GYES-en, GYED-en levők, hallgatói jogviszonyban állók...) tagdíjának egységesítése egy – véleményünk szerint nem túlzott – összeg meghatározásával. A belépési díj 13 év után először kerül növelésre.

Anyagi-pénzügyi jellegű kérdés, de annál nagyobb jelentőségű, hogy kísérletet teszünk a tisztségviselőket megillető munkaidőkeret felhasználásának olyan módjára, mellyel a "hivatásos tisztségviselők" – elsősorban a régióelnökök – függetlenítése lenne megoldható.

* * *

A fentebb, nem teljeskörűen vázolt változások megvitatása a most folyó küldöttválasztó taggyűlések, megyei (intézményi) küldöttértekezletek feladata.

Összeállításunkból és a fentebb bevezetőből is kimaradt, milyen legyen az FRSZ programja? Első helyen szereplő dolog ez, ezért némileg mentegőznöm kell. Figyelmünket eddig a szervezet belső életét meghatározó kérdésekre koncentráltuk. Egyrészt a meglevő program legtöbb pontja még nem, vagy nem oly módon valósult meg, ahogyan azt meghatároztuk, ezért nem törölhetjük. (Pl. mindmáig nincs társadalmi érdekegyeztető fórum.) Másrészt a program hosszú távon is érvényes kinyilatkoztatásait, alapelveinket fogalmazta meg, amelyeket ugyancsak

változtatlanul kívánunk hagyni. Mindez nem zárja ki, sőt szeretném is, ha tagságunk, küldötteink ezeket a kérdéseket is áttekintnék és véleményüket adnák.

Reméljük, hogy a kongresszusi küldöttek a tagság véleményével felvértezve – várhatóan szövegszerű javaslatokkal – fejtik majd ki véleményüket, s a kongresszus bölcsen dönt.

Tudjuk, számba vettük, hogy a javaslat hosszas, időigényes vitát vált ki, ezért döntött úgy az Országos Választmány, hogy a VI. Kongresszus két szakaszban kerüljön megtartásra. Az első szakasz – 3 nap – a részletes, pontonkénti vitával és szavazással, protokollmentesen zajlik, míg a második – 2 nap – a vég-szavazással, tisztségviselő választással és a szokásos protokoll eseményekkel telne. A két szakasz közti időben a dokumentumok szerkesztőinek módja lesz a részekben elfogadott pontok közti esetleges ellentmondások feltárása, és ezek javíthatók lennének a záró szakaszban, kiküszöbölve korábbi ilyen hibáinkat.

Az itt közreadott anyag megtalálható a www.frsz.hu internet- és a 10.9.47.8 IP című intranetlapunkon is.

Kérem, a kongresszusig hátralevő időben minden tagunk aktívan vegyen részt véleményének közreadásával a szervezet életének megújításában, javításában!

Küldötteinknek sikeres, jó munkát kívánok!

Lukács Attila
az FRSZ elnöke

HATÁROZAT

A Független Rendőr Szakszervezet Országos Választmánya 2002. március 5-én egyhangú döntéssel úgy határozott, hogy

az FRSZ. VI. Kongresszusát 2002. november 3–4–5-re és 2002. december 13–14-re összehívja.

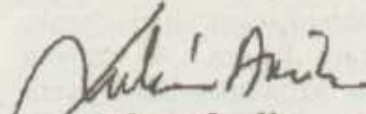
A 2002. június 30-i létszámadatoknak megfelelően minden 50 tag után 1 fő kongresszusi küldött választható. (Pl.:50 alatti létszám esetén 1 fő, 76 fő esetén 2 fő küldött.)

Küldötti jogállású (országos) tisztségviselők – az alapszabály szerint – az elnök, a főtitkár, az Ügyvivő Testület tagjai, a GEB és FEB elnökei.

Meghívott tisztségviselők: az országos hatáskörű és az ÜT által megbízott tisztségviselők, valamint a Központi Koordinációs Iroda munkatársai.

Mezőkövesd, 2002. március 6.




Lukács Anikó
FRSZ Elnöke

NAPTÁRI TERV

AZ FRSZ VI. KONGRESSZUSÁRA TÖRTÉNŐ FELKÉSZÜLÉSHEZ

A kongresszus helye: BM Üdülőszálló, Dobogókő,
NOK. Budapest, Böszörményi ut

A kongresszus ideje: 2002. november 4-5-6 (december 13-14.)

Résztvevők száma: 234 fő

Küldöttek száma: 162 fő

Meghívottak: (csak dec.13-14-re) 72 fő (Ebből hazai: 52 fő , külföldi: 20 fő)

A kongresszus zavartalan megrendezéséhez szükséges:

A szervezőbizottság vezetője: Sugár Sándorné

A szervezőbizottság tagjai:	Dr. Teplicky Miklósné	Sugár Krisztina
	Tóth Józsefné	Hetyei Katalin
	Nagyistván Zsuzsanna	Preisz Gábor
	Gombos József	

A kongresszusi helyszín működéséért felelős:

Dr. Béli László

Dávid Tibor

A gazdasági kérdésekért felelős:

Nagyistván Zsuzsanna

Az étkeztetésért felelős:

Sugár Sándorné

A szabadidős programért felelős:

Sugár Krisztina

A szállodai elhelyezés és koordináció felelőse:

Sugár Sándorné

A sajtófelelős, sajtószóvivő:

Szirmai Mária

A technikai eszközök biztosításáért felelős:

Preisz Gábor

A külföldi meghívottak utaztatásáért, programjáért felelős:

Sugár Krisztina

Tolmácsok, csoportkísérők:

Sugár Krisztina

Az előkészületi feladatok időrendben:

1. Az Országos Választmány dönt a küldöttállítás rendjéről

Határidő: 2002. március 5.

Felelős: Lukács Attila

2. Az Ügyvivő Testület az Alapszabály és program módosítását előkészítő vitaanyagot összesíti.

Határidő: 2002. július 15.

Felelős: Dr. Topánka Erika

Dr. Plecskóné dr.Csányi Éva

3. Az Országos Választmány tagjai az Alapszabály és program módosító javaslataikat megküldik a KKI-nak.

Határidő: 2002. május 15.

Felelős: Dr. Topánka Erika
Deme Edit

4. Az Országos Választmány tagjai július 15-ig jelzik a KKI-nak a taglétszámot, az iroda írásos értesítést küld a választható küldöttek pontos létszámáról (a 2002. június 30-i állapotnak megfelelően).

Felelős: Sugár Sándorné

Határidő: 2002. július 30

5. A tagszervezetek üléseinek megtartása, megyei küldöttek megválasztása, tisztújítás végrehajtása.

Határidő: 2002. augusztus 15 - szeptember 15. között.

Felelős: feladatterv szerint

6. Az Országos Választmány, Ügyvivő Testület, a FEB és a GEB írásos beszámolójának elkészítése.

Határidő: 2002. július 15.

Felelős: FRSZ elnöke és főtitkára, a GEB és a FEB elnökei, a megyei OV-tagok.

Szerkesztő: Sugár Sándorné

Tóth Józsefné

7. Megyei, intézményi küldöttértekezletek megtartása.

Határidő: 2002. szeptember 1. és október 1. között (külön ütemterv alapján az ÜT tagjainak részvételével)

Felelős: a megyei -, intézményi választmányok elnökei

8. A kongresszus elé terjesztendő vitaanyagoknak a FRÁSZ különszámában való megjelentetése és kiküldése

Határidő: 2002. augusztus 15.

Felelős: Szirmai Mária

Dr. Topánka Erika

9. A megyei-, intézményi küldöttértekezletek jegyzőkönyvi kivonatainak (lásd 1.számú melléklet) megküldése a KKI-ra, az Alapszabály 32. f. pontjában foglalt panaszok, indítványok és beadványok elküldése az előkészítő bizottsághoz (a KKI-n keresztül)

Határidő: 2002. október 3.

Felelős: Sugár Sándorné

10. A kongresszus résztvevőinek szolgálati feladatuk alóli mentesítése (a központi munkaidőkeret terhére), a küldöttek és a meghívottak részére a kongresszus anyagainak postázása.

Határidő: 2002. október 6.

Felelős: Sugár Sándorné

11. A kongresszusi vita alapján elfogadott program és Alapszabály nyomdába adása.

Határidő: 2002. november 15.

Felelős: Dr. Topánka Erika

Dr. Plecskóné dr. Csányi Éva

12. A végszavazásra elfogadandó Alapszabály és program postázása a küldötteknek

Határidő: 2002. november 25.

Felelős: Sugár Sándorné

A FÜGGETLEN RENDŐR SZAKSZERVEZET ALAPSZABÁLYA

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1) **A szervezet neve:** FÜGGETLEN RENDŐR SZAKSZERVEZET,

a szervezet nevének rövidítése: FRSZ,
további használt neve: Rendőrszakszervezet.

2) **Jelképe:** Kék alapú kör, benne sárga színű Európa térképe, valamint a CESP mozaikszó – amely a Rendőrszakszervezetek Európai Tanácsa francia elnevezésének, a Conseil Européen des Syndicats de Police rövidítése –, a kék kör szélén 12 sárga csillag, amelyeket a FÜGGETLEN RENDŐR SZAKSZERVEZET HUNGARY felirat övez.

Az FRSZ jelképként használja még az álló, fehér trikót – benne "FRSZ" mozaikszó –, szárnyain piros bokszesztyűt viselő, "ugorj velünk" felirattal övezett verébfigurát.



3) **Székhelye:** Budapest.

4) Az FRSZ országos jelleggel működő szervezet, amely egységbe foglalja az önállóan működő és a szervezethez önként csatlakozó tagszervezeti egységeket.

5) Az FRSZ jogi személy, amely önálló ügyintéző és képviselői testülettel, valamint önálló költségvetéssel rendelkező tagszervezeteit jogi személyiséggel ruházza fel.

6) Tevékenységét az Alkotmány, az egyesülről szóló törvény, valamint a hazai és nemzetközi szabályok és jogszabályok alapján, a dolgozók érdekvédelmének és érdekképviselésének megvalósulása érdekében kidolgozott Alapszabályban foglaltak szerint végzi.

7) Célkitűzéseit önállóan az állami, politikai és társadalmi szervezetektől függetlenül fogalmazza meg és váltja valóra.

8) Önállósága és függetlensége megőrzése mellett az érdekközösség és a szolidaritás elve alapján meghatározott célok érdekében kapcsolatot tart, együttműködik, szövetséget köt más szervezetekkel, valamint a nemzetközi szolidaritás alapján részt vesz a nemzetközi szakszervezeti mozgalomban.

II. AZ FRSZ CÉLJA, FELADATA ÉS MŰKÖDÉSÉNEK ALAPELVEI

9) **Célja:** a tagok társadalmi, gazdasági, szociális, kulturális és foglalkoztatási viszonyával kapcsolatos, valamint az élet- és szolgálati körülményeiket érintő érdekeinek és jogainak egységes, hatékony képviselése, illetőleg védelme.

10) **Feladata és hatásköre kiterjed:**

a) az eredményes munkavégzés feltételeivel összefüggő szabályok, döntések, intézkedések kialakításában való részvételre;

b) az állomány szociális biztonságával, élet- és munkakörülményeivel összefüggő kérdések rendezésében való közreműködésre, az egyetértési, egyeztetési és véleményezési jogkör gyakorlására, e tárgykörökben a szükséges intézkedések megtételének, szabályok módosításának kezdeményezésére, ellenőrzésre;

c) a kollektívák jogainak védelmezése mellett a tagok személyes érdekvédelmének és érdekképviselésének biztosítására;

d) tagjainak jogi, szociális, kulturális és egyéb jóléti szolgáltatások nyújtására.

Az FRSZ a rendelkezésre álló erőforrásait kizárólag

e célokra fordítja.

11) Az FRSZ a szövetségi elv, a demokrácia és a szolidaritás alapelvei szerint működik.

12) Támogatja az FRSZ célkitűzéseivel összhangban lévő, alulról építkező önszerveződési kezdeményezéseket.

13) Biztosítja a tagság rendszeres – a szakszervezet tevékenységi körével összefüggő – tájékoztatását. Az állami és szolgálati titok, valamint a személyes adatok védelmének betartásával feladatainak megvalósítása érdekében felhasználja a nyilvánosság fórumait.

14) Elismeri a tagszervezetek önálló véleményalkotási és képviseleti jogát.

III. AZ FRSZ TAGSÁGA

Általános szabályok

15) Az FRSZ teljes jogú tagjai lehetnek: a rendőrségnél, a belügyminisztériumnál és az irányításuk alá tartozó szerveknél foglalkoztatottak, ezen szervek nyugdíjasai, valamint e szervekkel tanuló, illetőleg ösztöndíjas hallgatói jogviszonyban állók, akik elfogadják az FRSZ Alapszabályát és eleget tesznek az abban foglaltaknak.

16) Az FRSZ pártoló tagja lehet az, aki a teljes jogú tagsági körön kívül esik, elfogadja az FRSZ célkitűzéseit és azt anyagilag is támogatja.

17) A szakszervezeti tagság önkéntes, a tag a szakszervezetbe való belépésekor szabadon választhatja meg, hogy mely tagszervezethez tartozik, tagságának időtartama alatt más tagszervezethez a fogadó szervezet hozzájárulásával csatlakozhat.

18) Az FRSZ tagjai egyidejűleg más szakszervezetnek és érdekvédelmi szervezetnek is tagjai lehetnek.

A tagsági viszony keletkezése

19) A tagsági viszony

a) teljes jogú tag esetén: a belépési nyilatkozat kitöltésével, a belépési díj befizetésével és a tagdíjfizetés rendjére és módjára vonatkozó nyilatkozat megtételével;

b) nyugdíjas és pártoló tag esetén: a belépési nyilatkozat kitöltésével és a belépési díj befizetésével keletkezik.

A tagot belépését követően a helyi és a központi nyilvántartásba is fel kell venni.

A tagsági viszony tartalma

20) Az FRSZ teljes jogú tagjának jogai:

a) részt vehet a szakszervezeti rendezvényeken, választhat és – az összeférhetetlenség eseteit kivéve – szakszervezeti tisztségviselőnek választható;

b) részt vehet az FRSZ különböző szervezeteinek létrehozásában, azok munkájában és – személyesen vagy képviselő útján – döntéshozatalában;

c) a szakszervezeti fórumokon – az adott ügyrendnek megfelelően – megjelenhet, felszólalhat, indítványokat, javaslatokat terjeszthet elő;

d) véleményét a fórumokon szabadon kinyilváníthatja, különvéleményét fenntarthatja, annak érdekében propagandát fejthet ki, a testületi döntést követően azonban különvéleményét csak kisebbségi véleményként propagálhatja;

e) igényelheti, hogy ügyében, érdekeinek védelmében és érvényesítésében a tisztségviselők és a képviselő testületek eljárjanak;

f) kezdeményezheti a tisztségviselők és a képviselő testületek tevékenységének ellenőrzését;

g) kezdeményezheti a választott tisztségviselők visszahívását;

h) igénybe veheti a szakszervezeti juttatásokat és szolgáltatásokat, így különösen:

ha) szociális segélyt – a tagszervezet döntése alapján,

hb) szakszervezeti üdültetést,

hc) jogsegélyt,

A teljes jogú tagnak 3 havi tagsági viszony fennállása után jogsegély jár a szolgálati, illetőleg foglalkoztatási jogviszonyával összefüggő

- büntető- (a tettenérés és a beismerés kivételével),
- munkaügyi- és
- polgári peres ügyekben, valamint a
- fegyelmi eljárások során.

A tagszervezet döntésétől függően a tag részére a szakszervezet a felsoroltakon kívül bármely ügyben biztosíthat jogsegélyt.

hd) egyéb a szakszervezet által nyújtott támogatást vagy szolgáltatást.

21) A szakszervezet pártoló tagjának jogai:

a) megegyeznek az Alapszabály 20. c) és d) pontjában foglaltakkal;

b) a tagszervezet által meghatározott körben és mértékben igénybe veheti a szakszervezeti juttatásokat és szolgáltatásokat.

22) A szakszervezeti tag kötelességei:

a) az Alapszabály rendelkezéseit betartani;

b) a szakszervezeti tagdíjat az Alapszabály 65.2.b) pontjában meghatározott módon fizetni;

c) az FRSZ alapelveivel, feladatával és tevékenységével ellentétes magatartástól tartózkodni;

lehetőségeihez mérten:

d) az FRSZ szervezeteinek tevékenységét és szervezett akcióit támogatni;

e) szolidaritást vállalni egymással és a választott tisztségviselőkkel, megvédeni a szakszervezetet, testületeit, tisztségviselőit az ellenük intézett jogtalan támadásoktól, retorzióktól.

A tagsági viszony megszűnése

23) A tagsági viszony megszűnik:

a) ha a tag írásban nyilatkozik kilépési szándékáról vagy a tagdíjfizetésre vonatkozó nyilatkozatát visszavonja, illetőleg megváltoztatja;

b) ha a tagszervezet – indokolt határozatában – megállapítja a 15., illetőleg 16. pontban írt feltételek megszűnését;

c) kizárással;

Kizárással megszüntethető a tagsági viszonya annak, aki a 22. a) - c) pontban leírt kötelességeket szándékosan megszegi, és ezt a tagszervezete határozatban állapítja meg.

A 22. a) - c) pont szerinti köteleességszegés vizsgálatát – az érintett meghallgatásával – a tagszervezet titkárának tudomására jutásától számított 3 hónapon belül kell lefolytatni, és a határozatot a soron következő vagy rendkívüli taggyűlésen kell meghozni, melyre az érintettet is meg kell hívni, de távolléte nem akadályozza a határozathozatalnak.

A határozatot az érintett részére kézbesíteni kell, amely ellen fellebbezést nyújthat be az FRSZ elnökéhez, aki azt – a hozzáérkezéstől számított – 30 napon belül bírálja el.

A fellebbezést elbíráló döntés bíróság előtt megtámadható.

d) a tag halálával.

24) Nem szűnik meg a tagsági viszonya annak, akinek szolgálati- vagy munkaviszonya önhibáján kívül szűnt meg, az új munkaviszony létesítéséig.

IV.

AZ FRSZ SZERVEZETE

25) Az FRSZ testületeit és ügyintéző szerveit a tagság érdekeinek érvényesítésére és képviselésére hozza létre.

26) Az FRSZ az érdekközösség alapján a tagság akaratának megfelelően – a belügyminisztérium és a rendőrség területi tagoltságához és szolgálati ágaihoz igazodó – munkahelyi vagy szakmai szervezeti rendszerben, valamint régiók szerint szerveződik.

27) Az életkorral, foglalkozással vagy egyéb rétegeképző elem szerinti azonos érdekek kifejezésére a tagság önkéntes társulásával, legalább 10 fővel tagozatok jöhetnek létre. A tagozatok felépítésüket, működési rendjüket az Alapszabállyal összhangban szabályozzák. Jogosultak sajátos érdekeik megjelenítésére – az FRSZ Programjának keretein belül – önálló programot kialakítani.

28) A szakszervezeti egységek felépítését, a létrehozandó testületek összetételét a tagság dönti el, egyben meghatározza programját és működési rendjét. Önállóan dönt arról is, hogy a szakszervezet ügyeinek ellátására milyen apparátust alkalmaz.

29) Az FRSZ választott testületei:

1. Országos hatáskörrel rendelkezik:

– a Kongresszus,

– az Országos Küldöttértekezlet,

"A" változat

"B" változat

– a Titkári értekezlet,

– Országos Választmány

– az Ügyvivő Testület,

– a Tagozat,

– a Gazdasági Ellenőrző Bizottság (GEB),

– a Felügyelő Bizottság (FEB).

2. Területi hatáskörrel rendelkezik:

- a Régióelnökség,
- Régiótitkári értekezlet
- a Megyei (Intézményi) Küldöttértekezlet,

- a Megyei (Intézményi) Választmány.
- 3. Helyi hatáskörrel rendelkeznek:**
- a tagszervezetek.

30) Kongresszus:

a) Az FRSZ legfelsőbb, döntési joggal felruházott testülete, mely a tagság küldötteinek és küldötti jogállású tisztségviselőinek gyűlése.

Küldötti jogállású (országos) tisztségviselők:

- az Elnök,
- a Főtitkár,
- az Ügyvivő Testület tagjai,
- a GEB és a FEB elnökei.

"A" változat

b) Összehívására szükség szerint, de legalább **ötévenként** kerül sor. Rendkívüli Kongresszust kell összehívni a **Titkári értekezlet** határozatára, a tagság vagy a küldöttek egyharmadának – az ok és cél feltüntetésével történő – írásos kezdeményezésére.

A rendes Kongresszust a kitűzött határidő előtt legalább 60 nappal, a Rendkívüli Kongresszust időpontjának kitűzését követően haladéktalanul meg kell hirdetni.

"B" változat

b) Összehívására szükség szerint, de legalább **ötévenként** kerül sor. Rendkívüli Kongresszust kell összehívni az **Országos választmány** határozatára, a tagság vagy a küldöttek egyharmadának – az ok és cél feltüntetésével történő – írásos kezdeményezésére.

A rendes Kongresszust a kitűzött határidő előtt legalább 60 nappal, a Rendkívüli Kongresszust időpontjának kitűzését követően haladéktalanul meg kell hirdetni.

c) Tagjait a megyei (intézményi) küldöttértekezletek választják:

- ca) 100 fő után 1 fő kongresszusi küldöttet,
- cb) minden további 100 fő után (76 főtől) plussz 1 főt;
- cc) valamennyi megyei (intézményi) szervezet – létszámától függetlenül – legalább 1 főt választ.

d) Illetékes a tagság érdekeit érintő minden kérdésben.

e) Elfogadja és szükség szerint módosítja az FRSZ alapszabályát, meghatározza a szakszervezeti tevékenység fő irányait, kialakítja az FRSZ Programját.

"A" változat

f) A két Kongresszus között végzett munkáról beszámoltatja az FRSZ országos testületeit (a **Titkári értekezletet**, az **Ügyvivő Testületet**, a **Gazdasági Ellenőrző Bizottságot** és a **Felügyelő Bizottságot**).

"B" változat

f) A két Kongresszus között végzett munkáról beszámoltatja az FRSZ országos testületeit (az **Országos választmányt**, az **Ügyvivő Testületet**, a **Gazdasági Ellenőrző Bizottságot** és a **Felügyelő Bizottságot**).

g) Dönt az eléterjesztett indítványokról és panaszokról.

h) Dönt a hazai és a nemzetközi szakszervezeti szövetséghez való csatlakozásról és a kilépésről.

i) Megválasztja az FRSZ országos tisztségviselői közül az **elnököt**, **főtitkárt** és az **általános ügyvivőket**.

j) Határozatképes, ha az igazolt mandátummal rendelkező és regisztrált küldöttek kétharmada jelen van. A határozatképességre és a szavazás rendjére vonatkozó további szabályokat az Alapszabály 60. pontja tartalmazza.

31) Országos Küldöttértekezlet:

a) Olyan érdekvédő, érdekegyeztető, érdekképviselői, döntéshozó testület, amely a kongresszusi küldöttekből áll.

b) Két Kongresszus között, a Kongresszus helyett és annak jogkörében jár el, kivéve az Alapszabály módosítását.

"A" változat

c) Összehívására szükség szerint a Titkári értekezlet vagy az Ügyvivő Testület döntése alapján, illetőleg a küldöttek egyharmadának – az ok és a cél feltüntetésével történő – írásos kezdeményezése alapján kerül sor.

d) Tagjai a kongresszusi küldöttek *és a küldötti jogállású tisztségviselők (30/a. pont).

"A" változat

32) Titkári értekezlet:

a) Olyan érdekvédő, érdekegyeztető, érdekképviselő, döntést hozó és állást foglalo képviselő testület, amely a két Kongresszus és az Országos Küldöttértekezlet ülései között jár el.

b) Munkáját az Alapszabályban rögzített célok és feladatok jegyében, az FRSZ Programjának megfelelően, a hatályos jogszabályokban előirt jogok és kötelezettségek, saját Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint a tagság megbízása alapján végzi.

c) Tagjai: a tagszervezeti titkárok és a megyei választmányi elnökök – akadályoztatásuk esetén helyetteseik –, valamint az FRSZ elnöke és főtítkára.

d) Üléseire – melyet az FRSZ elnöke hív össze – szükség szerint, de legalább évente kerül sor.

Hatásköre:

e) Dönt az éves költségvetésről és elfogadja az éves költségvetési beszámolót.

f) Megválasztja a GEB és a FEB tagjait. Megüresedés esetén a GEB és a FEB elnökét a következő kongresszusi választásig megbízza.

g) Megválasztja a hazai és nemzetközi szövetségek kongresszusi küldötteinek 100 %-át.

h) Összehívja a Kongresszust és az Országos Küldöttértekezletet.

i) Az Ügyvivő Testület döntéseit, határozatait felülvizsgálhatja, szükség szerint módosíthatja, megváltoztathatja, végrehajtásában felfüggesztheti.

33) Ügyvivő Testület:

a) A főtítkárból, a Kongresszus által megválasztott három általános ügyvivőből, valamint az illetékes testületek által megválasztott régióelnökökből és tagozattitkárokból álló döntéshozó, képviselői testület.

Hatásköre:

"B" változat

c) Összehívására szükség szerint az Országos Választmány vagy az Ügyvivő Testület döntése alapján, illetőleg a küldöttek egyharmadának – az ok és a cél feltüntetésével történő – írásos kezdeményezése alapján kerül sor.

"B" változat

32) Országos Választmány:

a) Olyan érdekvédő, érdekegyeztető, érdekképviselő, döntést hozó és állást foglalo képviselő testület, amely a két Kongresszus és az Országos Küldöttértekezlet ülései között jár el.

b) Munkáját az Alapszabályban rögzített célok és feladatok jegyében, az FRSZ Programjának megfelelően, a hatályos jogszabályokban előirt jogok és kötelezettségek, saját Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint a tagság megbízása alapján végzi.

c) Tagjai: a megyei (intézményi) választmányi elnökök – akadályoztatásuk esetén helyetteseik –, valamint az FRSZ elnöke és főtítkára.

d) Üléseire szükség szerint, de legalább félévente kerül sor.

Hatásköre:

e) Dönt az éves költségvetésről és elfogadja az éves költségvetési beszámolót.

f) A főtítkár vagy az FRSZ elnökének javaslata alapján felmenti, illetve megbízza az általános ügyvivőket.

g) Az elnöki vagy a főtítkári tisztség megüresedése esetén – legfeljebb 3 hónapi időtartamra – ügyvivő elnököt vagy ügyvivő főtítkárt bíz meg.

h) Megválasztja a GEB és a FEB tagjait. Megüresedés esetén a GEB és a FEB elnökét a következő kongresszusi választásig megbízza.

i) Megválasztja a hazai és nemzetközi szövetségek kongresszusi küldötteinek 100 %-át.

j) Összehívja a Kongresszust és az Országos Küldöttértekezletet.

k) Az Ügyvivő Testület döntéseit, határozatait felülvizsgálhatja, szükség szerint módosíthatja, megváltoztathatja, végrehajtásában felfüggesztheti.

"A" változat

b) Két Titkári értekezlet között annak jogkörében és hatáskörében jár el. Munkájáról a Titkári értekezletnek köteles beszámolni.

"B" változat

b) Két Országos választmányi ülés között annak jogkörében és hatáskörében jár el. Munkájáról az Országos választmánynak köteles beszámolni.

c) Belső munkamegosztását, ügyrendjét maga határozza meg, jogosult szervezeti egységeket létrehozni, működtetni, azokat felügyelni.

Tagjai részt vehetnek az FRSZ bármely szervezetének és testületének ülésén.

d) Megválasztja a testület által megválasztható (megbízott) tisztségviselőket.

e) Meghatározza a régiókat és az azokhoz tartozó megyéket, intézményeket.

f) Dönt az FRSZ rendelkezésére álló munkaidő-kedvezmény központi keretének, valamint a szakszervezeti tagok után járó rendkívüli szabadság felhasználásáról.

g) Működteti az FRSZ Központi Koordinációs Irodáját, regionális irodáit, a Jogi Képviselési Szolgálatot, a Jogsegélyszolgálatot és a Vagyongazdálkodási Irodát, melyeknek alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat első fokon a főtitkár, másodfokon az Ügyvivő Testület gyakorolja.

34) Tagozat

a) Olyan érdekvédő, érdekegyeztető, érdekképviselési testület, amely a szakszervezet tagsága valamely rétegének speciális érdekei megjelölésére és képviselésére szerveződik.

b) Feladata – az Alapszabály és a program keretei között – a Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott célok szerinti tevékenység.

c) A Tagozat közgyűlése határozza meg belső felépítését, testületeit, és választja meg tisztségviselőit.

35) Gazdasági Ellenőrző Bizottság:

a) A GEB elnökéből és négy azonos jogállású tagból áll.

Feladata:

b) Közreműködik az FRSZ központi költségvetésének tervezésében, ellenőrzi annak teljesülését és a gazdálkodás rendjét.

"A" változat

c) Az FRSZ elnöke, főtitkára, a Titkári értekezlet vagy az Ügyvivő Testület felkérése alapján ellenőrzi az FRSZ szervezeteinek gazdálkodását.

"B" változat

c) Az FRSZ elnöke, főtitkára, az Országos választmány vagy az Ügyvivő Testület felkérése alapján ellenőrzi az FRSZ szervezeteinek gazdálkodását.

d) Javaslatot tesz a gazdálkodás és a számvitel fejlesztésére, az esetleges hibák kijavítására.

"A" változat

e) A vizsgálatait alapján készült megállapításairól, tapasztalatairól tájékoztatja a vizsgálatot kérőt, a Titkári értekezletet és az érintettet. Halaszthatatlan esetben a törvényes gazdálkodási rend helyreállítása érdekében intézkedéseket kezdeményez az arra illetékes szervezetnél, testületnél, illetőleg tisztségviselőnél.

"B" változat

e) A vizsgálatait alapján készült megállapításairól, tapasztalatairól tájékoztatja a vizsgálatot kérőt, az Országos választmányt és az érintettet. Halaszthatatlan esetben a törvényes gazdálkodási rend helyreállítása érdekében intézkedéseket kezdeményez az arra illetékes szervezetnél, testületnél, illetőleg tisztségviselőnél.

f) Tevékenységéről beszámol a Kongresszusnak, illetőleg az Országos Küldöttértekezletnek.

g) Vizsgálata során betekinthez bármely érintett szervezet irat- és dokumentumtárába, információit kérhet valamennyi érintett szervezettől és személytől.

36) A Felügyelő Bizottság:

a) A FEB elnökéből és négy azonos jogállású tagból áll.

"A" változat

b) Az FRSZ elnöke, főtárá, a Titkári értekezlet vagy az Ügyvivő Testület felkérése alapján az Alapszabály és a program szerinti működés ellenőrzése és ennek érdekében vizsgálatok folytatása.

"B" változat

b) Az FRSZ elnöke, főtárá, az Országos választmányt vagy az Ügyvivő Testület felkérése alapján az Alapszabály és a program szerinti működés ellenőrzése és ennek érdekében vizsgálatok folytatása.

c) Vizsgálata során betekinthez bármely érintett szervezet irat- és dokumentumtárába, információit kérhet valamennyi érintett szervezettől és személytől.

d) A vizsgálat lezárásáról, intézkedésre vonatkozó javaslatairól a kezdeményezőt és a vizsgálatban érintett személyt írásban tájékoztatja.

"A" változat

e) Vizsgálatairól és megállapításairól tájékoztatja a Titkári értekezletet és beszámol a Kongresszusnak, illetőleg az Országos Küldöttértekezletnek.

"B" változat

e) Vizsgálatairól és megállapításairól tájékoztatja az Országos választmányt és beszámol a Kongresszusnak, illetőleg az Országos Küldöttértekezletnek.

37) A Régióelnökség

a) Olyan érdekvédő, érdekegyeztető, érdekképviselési és döntést hozó testület, amely a régió területén fejt ki tevékenységét.

b) Munkáját az Alapszabályban rögzített célok és feladatok jegyében, az FRSZ Programjának megfelelően, saját Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint a tagság megbízása alapján végzi.

c) Tagjai: a Régiótárári értekezlet által megválasztott régióelnök, a régióhoz tartozó megyei (intézményi) küldöttértekezlet által megválasztott megyei (intézményi) választmányok elnökei vagy helyetteseik.

d) Üléseit a régióelnök szükség szerint, de legalább negyedévente hívja össze.

38) Régiótárári értekezlet

a) Olyan érdekvédő, érdekegyeztető, érdekképviselési, döntést hozó és állást foglaló képviselő testület, amely a régió táráraiból és a régió megyei választmányi elnökeiből áll.

b) Munkáját az Alapszabályban rögzített célok és feladatok jegyében, az FRSZ Programjának megfelelően, saját Szervezeti és Működési Szabályzata alapján végzi a régió érdekeinek megfelelően.

c) Megválasztja, illetőleg az elnök vagy főtárá javaslatára alapján felmenti a régióelnököt.

"A" változat

d) Összehívására – az elnök, a főtárá, az Ügyvivő Testület, a Titkári értekezlet, illetőleg a Régióelnökség javaslata alapján – szükség szerint, de legalább félévente kerül sor.

"B" változat

d) Összehívására – az elnök, a főtárá, az Ügyvivő Testület, az Országos Választmány, illetőleg a Régióelnökség javaslata alapján – szükség szerint, de legalább félévente kerül sor.

39) Megyei (Intézményi) Küldöttértekezlet:

a) A tagszervezetek által választott küldöttekből álló olyan érdekvédő, érdekegyeztető, érdekképviselési, döntéshozó testület, amely illetékességi (megye vagy intézmény) területén fejt ki tevékenységét.

b) A Megyei (Intézményi) Küldöttértekezletet az elnök vagy főtitkár javaslatára, a megyei (intézményi) választmány döntése alapján, illetőleg a tagság vagy a küldöttek egyharmadának – az ok és cél feltüntetésével történő – írásos kezdeményezésére, valamint a d) pontban meghatározott indítvány esetén össze kell hívni.

c) Tagjait a megyei (intézményi) tagszervezetek taggyűlésén választják, minden tíz aktív tag után 1 fő (tagszervezetenként legalább 1 fő) küldöttet.

d) Megválasztja, illetve – az FRSZ elnöke, főtitkára, az Ügyvivő Testület, a megyei (intézményi) választott testületek indítványára – felmenti a Megyei (Intézményi) Választmány elnökét, helyettesét.

40) Megyei (Intézményi) Választmány:

a) Olyan érdekvédő, érdekegyeztető, érdekképviselői, döntéshozó és állást foglaló képviselői testület, amely a Megyei (Intézményi) Küldöttértekezletek között, annak jogkörében jár el illetékességi területén.

b) A megyei (intézményi) tagszervezetek egy-egy választott képviselőjéből, az elnökből és helyetteséből áll.

c) Munkáját az Alapszabályban rögzített célok és feladatok jegyében, a tagság megbízásait, valamint a jogszabályokban előírt jogok, kötelezettségek, továbbá saját szervezeti és működési szabályzata alapján végzi.

d) Dönt a megye (intézmény) tagszervezeteire jutó munkaidő-kedvezmény felhasználásáról.

e) Képviselteti magát – a megyei (intézményi) választmányi elnök vagy helyettese útján – a Régióelnökség ülésein.

f) Megválasztja a testület által választható (megbízott) tisztségviselőket.

g) Összehívja a Megyei (Intézményi) Küldöttértekezletet.

"A" változat

h) Üléseit szükség szerint, továbbá a Titkári értekezlet, illetőleg a Régióelnökség üléseit követő egy héten belül tartja.

"B" változat

h) Üléseit szükség szerint, továbbá az Országos választmányi értekezlet, illetőleg a Régióelnökség üléseit követő egy héten belül tartja.

41) Tagszervezet:

a) Helyi hatáskörrel rendelkező testület, amelynek megalakulásához legalább öt aktív FRSZ-tag szükséges. Vezetője – választás útján – a titkár.

b) Érdekvédő, érdekképviselői tevékenységét azon illetékességi – vagyis az adott szakmai szervezet, szolgálat – területén fejti ki, ahol megalakult.

c) Képviselteti magát a Megyei (Intézményi) választmányban egy, a Megyei (Intézményi) Küldöttértekezletben tíz aktív tagonként, egy-egy fővel, de tagszervezetenként legalább egy fővel.

d) Dönt a tagszervezetre eső tagdíjhányad felhasználásáról.

e) Megválasztja azon tisztségviselőket, akik megbízatása konkrét, egyedi ügyre vagy meghatározott tevékenységre, illetőleg eljárásra vonatkozik (megbízott tisztségviselők).

f) Taggyűlés összehívására szükség szerint, de legalább félévente egyszer, valamint a tagság kezdeményezése alapján kerül sor.

V.

AZ FRSZ TISZTSÉGVISELŐI

42) Az FRSZ országos képviselője: az elnök és a főtitkár.

a) Javaslatukra – a napirendi pontok közlésével – az FRSZ bármely szervezetének és testületének ülését össze kell hívni.

- b) Részt vehetnek az FRSZ bármely szervezetének és testületének ülésén.
 c) Konkrét, egyedi ügyben való eljárásra vagy meghatározott tevékenység elvégzésére eseti megbízást adhatnak bármely FRSZ tag részére.

43) Az elnök:

- a) Felügyeli az FRSZ Alapszabályának és programjának megfelelő működését.

"A" változat

Az FRSZ elnök egyben a Titkári értekezlet elnöke is.

"B" változat

Az FRSZ elnök egyben az Országos választmány elnöke is.

- b) Akadályoztatása esetén teljes jogkörben való helyettesítésére írásban bízta meg valamely megyei (intézményi) választmányi elnököt.

"A" változat

c) Feladata a Kongresszus és az Országos Küldöttértekezlet határozatainak megfelelően szervezni a Titkári értekezlet munkáját, összehívni és vezetni annak üléseit.

d) A Titkári értekezlet döntésének megfelelően részt vesz a szakszervezet kapcsolatainak ápolásában. Ellátja a főtitkár, a GEB, FEB elnökének és tagjainak személyes érdekképviselését, az őket érintő munkáltatói intézkedések esetén egyetértési, véleményezési jogot gyakorol.

e) Megszervezi a tagságtól a Titkári értekezlethez érkező észrevételek, javaslatok érdemi vizsgálatát és megválaszolását.

*f) Munkájáról – felkérésre – beszámol a Titkári értekezletnek.

*g) Az a) pont szerinti felügyeleti jogkörében az FRSZ bármely tisztségviselőjét beszámoltathatja.

"B" változat

c) Feladata a Kongresszus és az Országos Küldöttértekezlet határozatainak megfelelően szervezni az Országos választmány munkáját, összehívni és vezetni annak üléseit.

d) Az Országos választmány döntésének megfelelően részt vesz a szakszervezet kapcsolatainak ápolásában. Ellátja a főtitkár, a GEB, FEB elnökének és tagjainak személyes érdekképviselését, az őket érintő munkáltatói intézkedések esetén egyetértési, véleményezési jogot gyakorol.

e) Megszervezi a tagságtól az Országos választmányhoz érkező észrevételek, javaslatok érdemi vizsgálatát és megválaszolását.

*f) Munkájáról – felkérésre – beszámol az Országos Választmánynak.

*g) Rendszeresen beszámoltatja az Országos Választmány tagjait, illetőleg az a) pont szerinti felügyeleti jogkörében az FRSZ bármely tisztségviselőjét beszámoltathatja.

- h) Alapszabály- és programellenes tevékenység, illetőleg feladatai ismétlődő, hanyag ellátásának észlelése esetén az érintett tisztségviselőt:

- figyelmezteti,
- felhívja,
- felfüggeszti,
- felmenti.

- i) A tisztségviselők felfüggesztésének és felmentésének szabályai:

- ia) Az érintett tisztségviselőt 60 napi időtartamra felfüggesztheti.

Ezzel egy időben – az érintett szervezet értesítése mellett – FEB vizsgálatot rendel el és a felfüggesztett tisztségviselő helyettesítésére megbízást ad.

ib) A felfüggesztés időtartamának lejártá előtt a FEB-vizsgálatának eredménye alapján alakszerű határozattal dönt a tisztségviselő:

- eredeti jogállásának visszaállításáról, illetőleg
- felmentéséről.

- ic) Az érintett tisztségviselő a döntés ellen bírósághoz fordulhat.

44) A főtitkár:

- a) Ellátja és biztosítja az FRSZ képviselését. Az FRSZ tevékenységének valamennyi területét érintően felelős a meghozott döntések végrehajtásának megszervezéséért, a végrehajtás ellenőrzéséért.

b) Felelős az érdekvéonyesítés megszervezéséért, az FRSZ társadalmi- és tömegkapcsolatainak alakításáért, az FRSZ sajtó- és propaganda tevékenységéért, az FRSZ pénzeszközeinek költségvetés szerinti, szabályszerű felhasználásáért, a felszerelési- és vagyontárgyak megőrzéséért, gyarapításáért.

*c) Rendszeresen beszámoltatja az Ügyvivő Testület tagjait.

d) Ellátja az Ügyvivő Testület tagjainak és az Ügyvivő Testület által megbízott tisztségviselőknek az érdekképviselést, személyüket érintő munkáltatói intézkedések esetén egyetértési, véleményezési jogot gyakorol.

e) Munkáltató jogkört gyakorol a hatáskörébe utalt (33. g. pont) személyek felett. Dönt a tisztségviselők munkaidő-kedvezményének felhasználási rendjéről, kezdeményezi a munkáltatónál a tisztségviselő függetlenítése érdekében a rendelkezési-, illetőleg tartalékkállományba helyezésre vonatkozó személyzeti intézkedések megtételét. A függetlenített tisztségviselők felett gyakorolja a – munkáltatótól átruházott – munkáltatói jogkört.

45) Általános ügyvivő

*Feladata:

a) az Ügyvivő Testület feladatkörébe tartozó, az FRSZ tevékenységének valamennyi területén az érdekvédelmi és érdekképviselési feladatok ellátása, az érdekegyeztetések kezdeményezése és lefolytatása;

b) a főtitkár, illetőleg az Ügyvivő Testület által meghatározott szakszervezeti ügyek intézése, gazdasági feladatok végrehajtása;

c) a munkavállalók érdekeit érintő jogszabályok és normák kidolgozását és módosítását, a kollektív szerződést, valamint a munkavállalók gazdasági és szociális helyzetét érintő ügyeket előkészítő bizottságokban a szakszervezeti részvétel biztosítása;

d) aktív közreműködéssel elősegíteni a taglétszám emelését, a tagság tájékoztatását, a tagszervezetek működését, valamint az információáramlást a testületek és tagszervezetek között.

46) Tagozattitkár

"A" változat

a) Ellátja a Tagozat célját képező – közgyűlése által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatában (SzMSz) meghatározott – speciális érdekképviselési feladatokat, valamint ügyvivőként a Kongresszus, az Országos Küldöttértekezlet, a Titkári értekezlet és az Ügyvivő Testület határozataiból fakadó feladatokat.

"B" változat

a) Ellátja a Tagozat célját képező – közgyűlése által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatában (SzMSz) meghatározott – speciális érdekképviselési feladatokat, valamint ügyvivőként a Kongresszus, az Országos Küldöttértekezlet, az Országos Választmány és az Ügyvivő Testület határozataiból fakadó feladatokat.

b) Titkári hatáskörét és jogkörét a Tagozat SzMSz-e szerint gyakorolja.

47) Régióelnök

"A" változat

a) Feladata – az Alapszabály és a program keretei között – a Kongresszus, az Országos Küldöttértekezlet, a Titkári értekezlet, az Ügyvivő Testület és a Régióelnökség határozatainak megfelelően szervezni a régió munkáját, összehívni és vezetni a Régióelnökség üléseit.

"B" változat

a) Feladata – az Alapszabály és a program keretei között – a Kongresszus, az Országos Küldöttértekezlet, az Országos Választmány, az Ügyvivő Testület és a Régióelnökség határozatainak megfelelően szervezni a régió munkáját, összehívni és vezetni a Régióelnökség üléseit.

"A" változat

(A 48/c. pont "A" változatával együtt értelmezhető)

b) Ellátja a régióhoz tartozó megyei (intézményi) választmányok elnökei, a megyék (intézmények) kongresszusi küldöttei, "a választmányi tagok, a megyei tagszervezeti titkárok személyes érdekképviselőit, valamint választott, illetve megbízott tisztségviselőinek személyes érdekképviselőit, az őket érintő munkáltatói intézkedés esetén egyetértési, véleményezési jogot gyakorol.

*c) Összehívja a Régióelnökség üléseit és a Régiótitkári értekezletet.

48) A Megyei (Intézményi) Választmány elnöke:

"A" változat

a) Feladata – az Alapszabály és a program keretei között – a Kongresszus, az Országos és a Megyei Küldöttértekezlet, valamint a Titkári értekezlet és a Régióelnökség határozatainak megfelelően szervezni a választmány munkáját, összehívni és vezetni annak üléseit.

b) A Megyei (Intézményi) Választmány döntésének megfelelően részt vesz a szakszervezet kapcsolatainak ápolásában.

"A" változat

c)

d) Megszervezi a tagságtól a Megyei (Intézményi) Választmányhoz érkező észrevételek, javaslatok érdemi vizsgálatát és megválaszolását, dönt a megyei (intézményi) és helyi tisztségviselők munkaidő-kedvezménye felhasználásának rendjéről.

"A" változat

e) Tevékenységéről rendszeresen beszámol a Titkári értekezletnek és a Régióelnökségnek.

49) A tagszervezet titkára:

a) Ellátja és biztosítja az FRSZ helyi szintű képviselőit.

b) A tagszervezet tevékenységének valamennyi területét érintően felelős a meghozott döntések végrehajtásának megszervezéséért.

c) Felelős az érdekvérvényesítés helyi szintű megszervezéséért, a tagszervezet pénzeszközeinek szabályszerű felhasználásáért.

d) Helyi szinten eljár a tagszervezet tagjainak személyes érdekképviselőként.

"B" változat

(A 48/c. pont "B" változatával együtt értelmezhető)

b) A megyei választmány, illetőleg a tagszervezet felkérésére ellátja a régió belüli a megyei és helyi szintű érdekképviselőket.

"B" változat

a) Feladata – az Alapszabály és a program keretei között – a Kongresszus, az Országos és a Megyei Küldöttértekezlet, valamint az Országos választmány és a Régióelnökség határozatainak megfelelően szervezni a választmány munkáját, összehívni és vezetni annak üléseit.

"B" változat

c) Ellátja a megye (intézmény) kongresszusi küldöttei, "a választmányi tagok, a megyei tagszervezeti titkárok személyes érdekképviselőit, valamint a választott, illetve megbízott tisztségviselők személyét érintő munkáltatói intézkedés esetén egyetértési, véleményezési jogot gyakorol.

"B" változat

e) Tevékenységéről rendszeresen beszámol a Titkári értekezletnek és a Régióelnökségnek.

*e) Tevékenységéről rendszeresen beszámol a tagságnak.

50) Tisztségviselő:

– a kongresszusi és a megyei (intézményi) küldött,
– az FRSZ választott testületének tagja, választott képviselője és ügyintézője,

– az FRSZ szervezetei, testületei, illetőleg elnöke vagy főtárgya által – konkrét, egyedi ügyben való eljárásra, illetőleg tevékenység elvégzésére – választott (megbízott) tisztségviselő.

51) A tisztségviselő köteles tisztének legjobb tudása szerint eleget tenni, a tagság érdekeinek képviseletében eljárni, az FRSZ programjában megfogalmazott célok megvalósításában aktívan közreműködni, valamint a szervezetek és testületek döntéseit maradéktalanul végrehajtani.

*Tevékenységről rendszeresen beszámol annak a testületnek, amely megválasztotta, illetőleg az Alapszabályban erre feljogosított testületnek, illetőleg tisztségviselőnek.

52) Szakszervezeti tisztségviselő lehet az FRSZ bármelyik teljes jogú tagja – kivéve az összeférhetetlenség miatt nem választhatókat –, akiket a tagság, illetve a tagság által megválasztott képviselők testülete megválaszt, illetőleg az elnök vagy a főtárgy megbízt.

53) A megválasztás feltétele, hogy a jelölt a jelölést elfogadja és a szavazás határozatképes ülésen történjen. A jelölés elfogadása történhet írásban is, amelyet az ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

54) Az összeférhetetlenség esetei:

a) Nem választható és nem bízható meg szaksz-

ervezeti tisztséggel, aki:

– más szakszervezetnek tagja;

– az adott szervezet működési területén munkáltatói jogkört gyakorló vezető, e szabály alól a Vezetői Tagozat tisztségviselői (amelynek titkára egyben ügyvivő is) kivételek;

– akit FRSZ tisztségéből felmentettek, illetőleg akit az FRSZ-ből kizártak – 5 évig.

b) A GEB és a FEB elnöke, valamint tagjai más szakszervezeti tisztséget nem tölthetnek be.

55) A tisztségviselő visszahívása

a) A szakszervezet tisztségviselőjének visszahívására az öt megválasztó vagy megbízó testület, vagy tisztségviselő jogosult.

b) A visszahívás a választással azonos rendben, határozatképes ülésen, lehetőség szerint az érintett jelenlétében történhet. A visszahívást megelőzően az érintett tisztségviselőnek lehetőséget kell adni arra, hogy az ellene felhozott kifogásokkal szemben érveit és indokait kifejtse.

VI.

A TAGOK, A TISZTSÉGVISELŐK ÉS A TESTÜLETEK KAPCSOLATAINAK ALAPELVEI

56) A szakszervezeti tagok, testületek ügyeik intézésére, képviseletére nyílt jelöléssel és titkos szavazással tisztségviselőket választanak.

A megválasztott személyek tisztségüket a választásukat követő 5 évig, de legfeljebb a következő – az ötödik év utolsó naptári napjáig megtartott – választásig, a megbízott tisztségviselők megbízatásuk időtartamáig töltik be.

A kongresszusi küldöttek mandátuma a következő rendes kongresszusi küldöttválasztásig tart.

57) A tisztségviselők választóik megbízottaiként tevékenykednek, hatáskörüket és megbízatásuk időtartamát – az Alapszabállyal összhangban – választóik, megbízóik szabályozzák.

58) A tisztségviselők hatásköre és illetékessége az Alapszabály 26. és 27. pontjában meghatározott szervezeti rendnek megfelelő.

59) Az FRSZ minden tagjának, csoportjának és testületének jogában áll, hogy akár önállóan, akár másokkal összefogva javaslataival és problémáival vagy tájékoztatói igényével közvetlenül vagy közvetve képviselőjéhez, illetve az FRSZ bármely testületéhez forduljon. A felszólított tisztségviselőnek vagy testületnek a felvetett kérdésekre 30 napon belül kell érdem-

ben válaszolnia.

60) Az FRSZ szervezeteinek és testületeinek ülése akkor határozatképes, ha a tagok, illetőleg küldöttek kétharmada jelen van.

Félbeszakadt, elhalasztott, megismételt ülések újbóli összehívása esetén a tagok 50%-ának + 1 főnek a jelenléte szükséges.

Amennyiben az ülés a második alkalommal is határozatképtelen, úgy a 8. napot követően, változatlan napirenddel összehívott ülés a megjelentek létszámától függetlenül határozatképes.

Az FRSZ szervezetei és testületei döntéseiket egyszerű szótöbbséggel hozzák. Szavazategyenlőség esetén az adott testület vezető tisztségviselőjének szavazata dönt.

A helyi (szolgálati) sajátosságoknak megfelelően az FRSZ bármely szervezetének ülése megtartható az azonos napirenddel összehívott részüléseken (csoportüléseken) is. Ilyen esetben a részüléseken a jelenlévők – kizárólag a nem azonos személyek –, illetőleg szavazataik száma alapján számítható a határozatképesség és a döntés. Határozathozatal esetén a végső eredményt az adott szervezet tagsága körében közzé kell tenni.

VII.

AZ FRSZ MŰKÖDÉSÉNEK ERŐFORRÁSAI,
PÉNZÜGYI ALAPJAI, GAZDÁLKODÁSA

61) Az FRSZ pénzeszközei biztosítják a tagságnak nyújtható juttatások és szolgáltatások, a szakszervezeti akciók, a hazai és nemzetközi szakszervezeti szövetségi tagsági díjak, valamint az FRSZ szervezetei és testületei működésének anyagi fedezetét.

62) Az FRSZ gazdálkodásának pénzügyi alapját a belépési díjak, a tagdíjak, felajánlások és egyéb bevételek, valamint a szakszervezetek esélyegyenlőségéről, a szakszervezeti vagyon megosztásáról szóló törvények alapján az FRSZ-nek juttatott vagyon és annak hozadéka képezik.

63) Az FRSZ pénzeszközeinek felhasználása:

a) Az FRSZ-nek az belépési díjakból, tagdíjakból, felajánlásokból és egyéb bevételekből származó anyagi forrásait az Alapszabályban meghatározott testület által elfogadott költségvetésben rögzítetteknek megfelelően lehet felhasználni.

b) A szakszervezetek esélyegyenlőségéről, a szakszervezeti vagyon megosztásáról szóló törvények értelmében az FRSZ számára átadott vagyon kezelése, hozadékainak hasznosítása:

ba) A főként ingatlanrészekből álló vagyont továbbra is biztonságos, a piaci körülményeknek megfelelő, jövedelmező ingatlan-befektetésként kell üzemeltetni. Ennek során törekedni kell a vagyon gyarapítására, a hasznosításból származó bevételek növelésére.

bb) Ezen bevételeket az FRSZ költségvetésének részeként tervezve kizárólag az alábbi célokra lehet felhasználni:

1. az FRSZ programjában meghatározott célok megvalósítását szolgáló kutatások támogatására,

2. szakszervezeti **tisztségviselők *és alkalmazottak** képzésére,

3. az FRSZ tagságát, valamint a nyilvánosság tájékoztatását szolgáló nyomtatott ***(FRSZ újság és egyéb kiadványok)**, illetve elektronikus sajtótermék **(Internet oldalak)** kiadására.

64) Az FRSZ és szervezetei a működés gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében – a GEB előzetes hozzájárulása és folyamatos ellenőrzése mellett – gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathatnak. A vállalkozásokból származó nyereséget alapvetően kulturális, jóléti és sport-célokra lehet felhasználni.

65) A tagság által fizetendő díj:

1. Belépési díj:

mértéke: 200 (azaz kétszáz) forint

2. Tagdíj:

a) alapja és mértéke:

– foglalkoztatási, valamint a tanulói, hallgatói jogviszonyban állók esetén havonta a pótlékok nélküli bruttó illetmény 1 %-a;

– nyugdíjasok, GYED-en, GYES-en lévők esetén havonta 300 (azaz háromszáz) forint;

– pártoló tagok esetében az általuk felajánlott összeg, anyagi javak vagy szolgáltatások.

b) fizetésének módja:

– foglalkoztatási, valamint tanulói és hallgatói jogviszonyban állók esetében – a munkáltató pénzügyi szolgálatának adott megbízásuk alapján – központi levonással;

– a többi esetben minden hónap 10. napjáig a tagszervezet által meghatározott módon.

c) fizetésének rendje:

a befolyó összes tagdíj

– 40 %-a központi,

– 60 %-a a helyi (tagszervezeti) költségvetésnek kerül átutalásra, illetve befizetésre.

Megjegyzés: A "foglalkoztatási jogviszony" kifejezés a belügy-minisztérium és az irányítása alatt álló szervezeteknél valamennyi alkalmazási (közalkalmazotti, köztisztviselői, hivatásos és munkavállalói) jogviszonyt jelenti.

66) A szakszervezet munkaidő-kedvezményeinek felhasználása:

a) a rendkívüli szabadság 100%-a, valamint a munkaidő-kedvezmény 70%-a országos hatáskörben központilag, az Ügyvivő Testület döntése alapján kerül felhasználásra,

b) a fennmaradó 30% munkaidő-kedvezmény az FRSZ megyei (intézményi) testületének döntése alapján

– a helyi tisztségviselők között oszlik meg, vagy

– szintén központilag kerül felhasználásra, s ennek felajánlásáért a fel nem használt helyi munkaidő-kedvezmény 50%-ának a munkáltató által kifizetett pénzbeni megváltását a központi költségvetésből a megye munkaidő-kedvezmény bevételi számlájára kell átvezetni.

VIII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 67) Jelen Alapszabály az FRSZ működésének, szervezeti életének alapdokumentuma.
- 68) Az FRSZ tagszervezetei és testületei – az Alapszabály és a program keretei között – saját működésük rendjét és szabályait maguk határozzák meg, illetve foglalhatják szervezeti és működési szabályzatba.
- 69) Ezen Alapszabály a Kongresszus általi elfogadásával (végszavazásával) egy időben lép hatályba, s ezen időszaktól csak ennek rendelkezései alkalmazhatóak. A megelőző időszakra vonatkozóan a korábbi – az adott időszakban hatályos – Alapszabály rendelkezései irányadóak.

Az Alapszabályt elfogadta:

az FRSZ VI. Kongresszusa

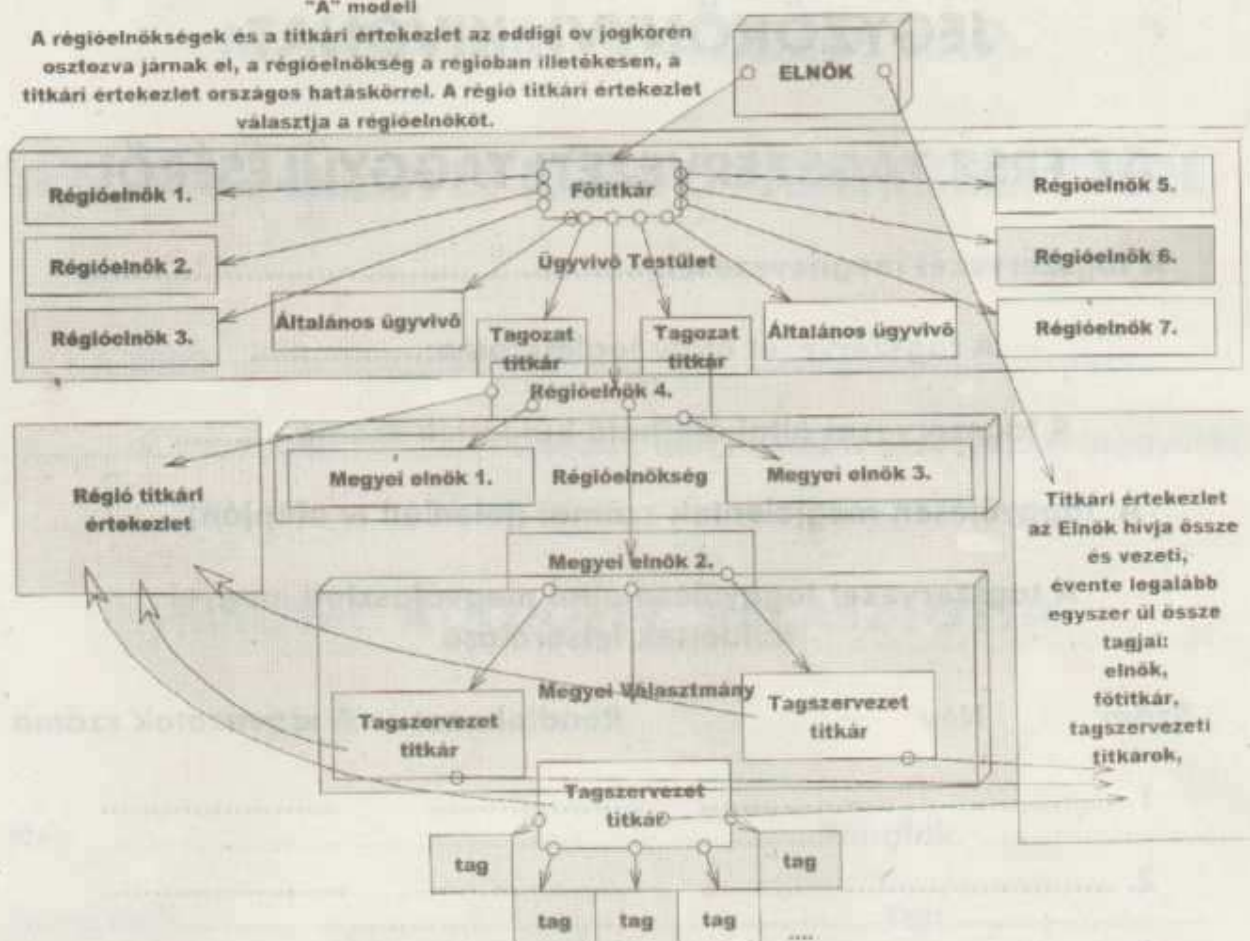
2002. december-én



Felvételünk az FRSZ V. Kongresszusán készült

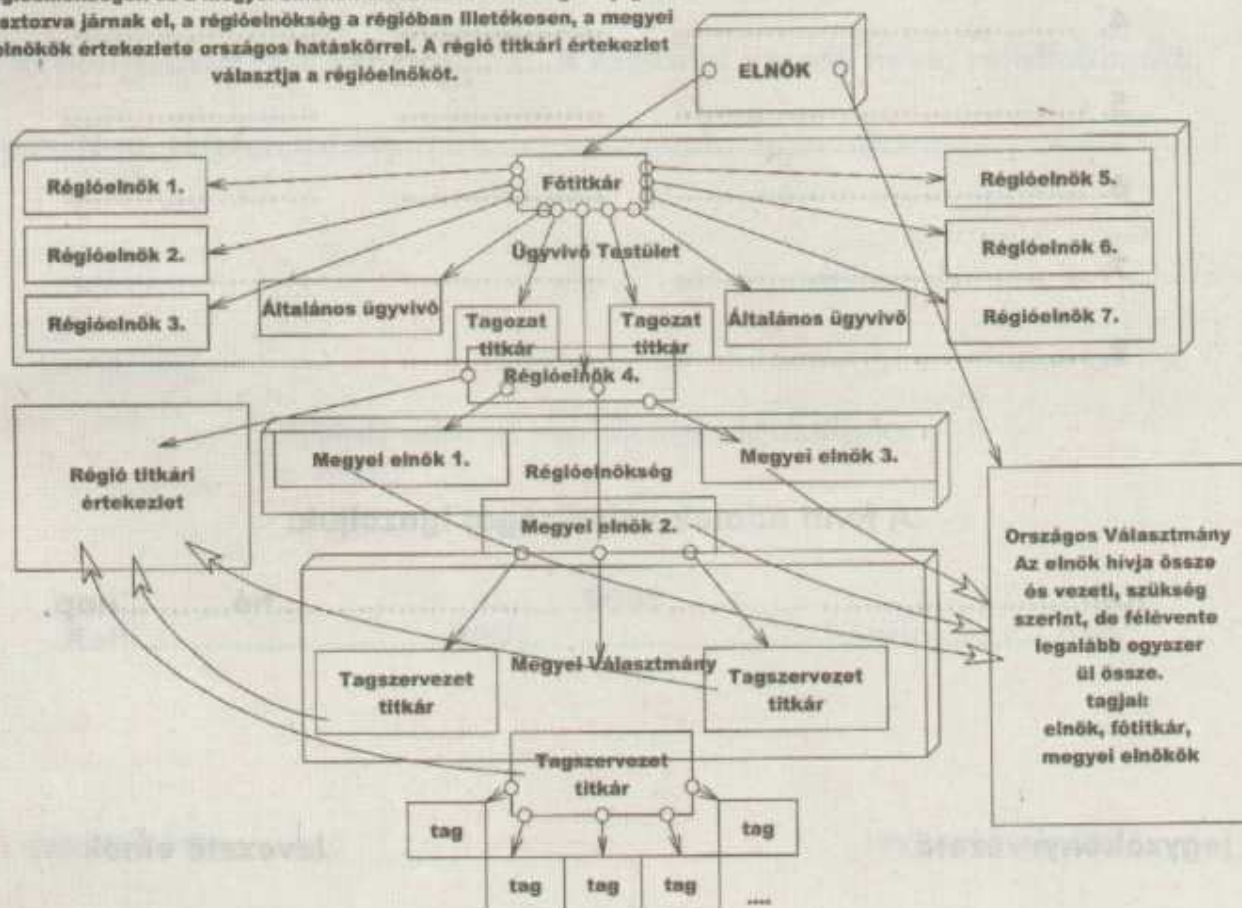
"A" modell

A régióelnökségek és a titkári értekezlet az eddigi öv jogkörön osztotva járnak el, a régióelnökség a régióban illetékesen, a titkári értekezlet országos hatáskörrel. A régió titkári értekezlet választja a régióelnököt.



"B" modell

A régióelnökségek és a megyei elnökök értekezlete az eddigi öv jogkörön osztotva járnak el, a régióelnökség a régióban illetékesen, a megyei elnökök értekezlete országos hatáskörrel. A régió titkári értekezlet választja a régióelnököt.



JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

AZ FRSZ TAGSZERVEZETI TAGGYŰLÉSÉRŐL

A tagszervezet megnevezése.....

A tagszervezet aktív taglétszáma:.....

A tagszervezet által állítható küldöttek száma.....

A taggyűlésen megjelentek száma: (jelenléti ív alapján).....

A tagszervezet taggyűlése által megválasztott megyei
küldöttek felsorolása

Szám	Név	Rendfokozat	A szavazatok száma
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

A fenti adatok valódiságát igazoljuk:

Kelt.....2002.hó.....nap

jegyzőkönyvvezető

levezető elnök

MANDÁTUM IGAZOLÓ LAP

AZ FRSZ MEGYEI KÜLDÖTTÉRTEKEZLETÉRE

A 2002.hónapnap.....órákor
.....városban megtartott tagszervezeti taggyűlés

MEGYEI KÜLDÖTTÉ VÁLASZTOTTA

Név.....Rendfok.

Szolg.hely.....Tel:.....

Az FRSZ-tagság kelte.:.....Tisztsége.....

A kapott szavazatok száma:.....A szakmai vezető neve, rendfokozata,
beosztása, telefonszáma.....

A fenti adatok valódiságát igazoljuk:

Kelt.....2002.hónap.....nap

jegyzőkönyvvezető

levezető elnök.

JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

MEGYEI KÜLDÖTTÉRTEKEZLETRŐL

A megye megnevezése:.....

A megye aktív FRSZ taglétszáma:.....

A megye által állítható küldöttek száma:.....(FRSZ KKI igazolása alapján)

A megyei küldöttértekezleten megválasztott kongresszusi küldöttek:

Név:	Rendfok.:	Szolg. hely:	A kapott szavazatok száma:
------	-----------	--------------	----------------------------

.....			
.....			
.....			
.....			

A megyei küldöttértekezlet előzetesen érdemi módosító javaslatokkal kíván élni az Alapszabály és a program vitájához:

IGEN ☐

NEM ☐

Az alábbiakban mellékelve a jelenléti ív másolatával együtt:

A fentiek hitelül:

.....2002.hó.....nap

jegyzőkönyvvezető

levezető elnök

AZ FRSZ VI. KONGRESSZUSÁRA

MANDÁTUM IGAZOLÓ LAP

2002.hó.....napján.....városban

megtartott megyei küldöttértekezlet

KÜLDÖTTÉ VÁLASZTOTTA

Név:.....Életkor.....Rendfokozat:.....

A kapott szavazatok száma:.....Szolg.hely, tel.szám:.....

Az FRSZ-tagság kelte.....Szakszervezeti tisztsége:.....

Szakmai vezetőjének neve:.....Rendfokozata:.....

Postacíme, telefonszáma:.....

ORFK. Futárszolgálat útján:.....

Városi posta:.....

A fenti adatok valódiságát igazoljuk:

Kelt:.....2002.hó.....nap.

jegyzőkönyvvezető

levezető elnök

